

---

# Poslovno poročilo ZD Metlika za leto 2025

---

Program dela in  
finančno poročilo

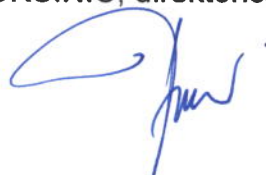
---

*Duška Vukšinič,*  
*direktorica*



Letno poročilo za leto 2025  
javnega zdravstvenega zavoda  
ZDRAVSTVENI DOM METLIKA

Odgovorna oseba: Duška VUKŠINIČ, direktorica



# Kazalo

Uvod	1
Uvodni nagovor predsednika/-ice sveta JZZ, s poudarkom na pomembnejših odločitvah oz. sklepih sveta JZZ v letu 2025 .....	1
UVODNI NAGOVOR DIREKTORICE JZZ, S POUĐARKI NA POMEMBNEJŠIH ODLOČITVAH OZ. SKLEPIH DIREKTORJA JZZ V LETU 2025 .....	2
Osebna izkaznica JZZ .....	3
Predstavitev JZZ .....	3
Vodstvo zavoda:.....	4
POSLOVNO POROČILO .....	7
POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA: .....	8
1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE.....	9
1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE Z DELOVNEGA PODROČJA JZZ: 9	9
1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA:.....	9
1.3 INTERNI AKTI JZZ (NPR. STATUT, PRAVILNIKI, NAVODILA, POSLOVNIKI, PRIROČNIKI, ...) .....	10
2 LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV .....	11
2.1 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	15
2.1.1 Realizacija letnih ciljev .....	15
2.1.2 Realizacija delovnega programa .....	17
2.1.3 Poročanje o vključevanju storitev e-Zdravje .....	18
2.1.4 Poslovni izid .....	19
2.1.5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela .....	19
2.1.6 Nacionalni prioritetni program.....	20
2.1.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....	21
2.2 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA .....	22
2.2.1 Finančni kazalniki poslovanja .....	22
2.3 KAZALNIKI KAKOVOSTI .....	23
2.3.1 Kazalniki kakovosti .....	25

2.3.2	Zadovoljstvo pacientov .....	26
2.4	OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	28
2.5	POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI.....	29
2.6	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA.....	29
2.7	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, POROČILO O DONATORSKIH SREDSTVIH, NAMENJENIH IZOBRAŽEVANJU IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	30
2.7.1	Predstavitev zaposlenih po poklicih in področjih dela.....	30
2.7.2	Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2025 .....	32
2.7.3	Poročilo o opravljenih vzdrževalnih delih v letu 2025 .....	33
2.7.4	Poročilo o prejetih donatorskih sredstvih, namenjenih izobraževanju kadra.	33
	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025.....	34
1	POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA.....	37
1.1	SREDSTVA .....	37
1.1.1	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju .....	37
1.1.2	Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitev .....	39
1.1.3	Zaloge .....	42
1.2	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV.....	42
1.2.1	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev .....	42
1.2.2	Lastni viri in dolgoročne obveznosti.....	44
2	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	45
2.1	ANALIZA PRIHODKOV .....	45
2.2	ANALIZA ODHODKOV.....	47
2.2.1	Stroški blaga, materiala in storitev (AOP 871).....	47
2.2.2	Stroški dela.....	48
2.2.3	Stroški amortizacije .....	48
2.2.4	Rezervacije - Rezervacij v letu 2025 nismo imeli.....	49
2.2.5	Drugi stroški .....	49
2.2.6	Finančni odhodki .....	49

2.2.7	Drugi odhodki .....	49
2.2.8	Prevrednotovalni poslovni odhodki.....	49
2.3	POSLOVNI IZID .....	49
2.3.1	Pojasnilo k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	50
2.3.2	Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	51
2.3.3	Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov .....	51
2.3.4	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	51
2.4	PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV.....	52
3	POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA zavoda.....	53
4	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2025.....	53
4.1	UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU....	53

# UVOD

## UVODNI NAGOVOR PREDSEDNIKA/-ICE SVETA JZZ, S Poudarkom NA POMEMBNEJŠIH ODLOČITVAH OZ. SKLEPIH SVETA JZZ V LETU 2025

Svet zavoda Zdravstvenega doma Metlika je sestavljen iz dveh predstavnikov zaposlenih, štirih predstavnikov ustanovitelja in enega predstavnika ZZS. Delo sveta zavoda je bilo vezano na zakonske določbe, razpravljal in odločal pa je tudi o drugih zadevah, ki so v njegovi pristojnosti. Svoje delo in naloge je opravljal na rednih in izrednih, kakor tudi na korespondenčnih sejah, ki so se sklicevale po potrebi. V preteklem letu se je sestel na dveh rednih sejah, eni izredni in treh korespondenčnih sejah. V februarju 2025 je svet zavoda obravnaval poslovno poročilo za leto 2024 in poslovni načrt za leto 2025, ki ju je soglasno sprejel. Razpravljal in odločal je tudi o redni delovni uspešnosti direktorice in pomočnika direktorice za zdravstveno nego za leto 2024. Na redni seji v novembru 2025 se je svet zavoda seznanil s poslovanjem zdravstvenega doma, z investicijskim in kadrovskim načrtom za leto 2026 ter delovnim koledarjem za leto 2026. Izredna seja je bila sklicana zaradi nujne reorganizacije službe nujne medicinske pomoči. Seje sveta zavoda so bile javne, o delu na sejah sveta zavoda se je zapisal zapisnik, ki je vseboval podrobnejše podatke o poteku, sklepčnosti oziroma prisotnosti članov, dnevnem redu seje, razpravljavcih, ki so sodelovali na razpravi, sprejetih odločitvah, izidih glasovanja ter o drugih pomembnih dogajanjih.

Kot predsednik sveta zavoda ocenjujem, da smo z jasnimi cilji, odprto in jasno komunikacijo, konstruktivnim razpravljanjem in odločanjem ter sodelovanjem dosegli zavidljivo raven sodelovanja in zaupanja z vodstvom zdravstvenega doma in vsemi deležniki, s katerimi sodelujemo. Vse naštetje je vodilo do dobrih rezultatov in večjega zadovoljstva vseh uporabnikov storitev.

Predsednik sveta zavoda:

Mirko Martinović



## UVODNI NAGOVOR DIREKTORICE JZZ, S Poudarki na pomembnejših odločitvah oz. sklepih Direktorja JZZ v letu 2025

Zdravstveni sistem v Sloveniji temelji na načelu univerzalne dostopnosti in solidarnosti ter je v letu 2025 še vedno ena ključnih institucij socialne države. Osnovni steber sistema predstavlja obvezno zdravstveno zavarovanje, ki ga upravlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in ki večini prebivalcev omogoča dostop do osnovnih in specialističnih zdravstvenih storitev. Takšna ureditev zagotavlja relativno visoko stopnjo zdravstvene varnosti, vendar se hkrati sooča z vedno večjimi sistemskimi pritiski, ki izhajajo iz demografskih, kadrovskih in finančnih sprememb.

Slovenija za zdravstvo namenja približno deset odstotkov bruto domačega proizvoda, kar jo uvršča nekoliko nad povprečje držav OECD. Večina sredstev se zbere iz prispevkov zaposlenih in delodajalcev, kar pomeni, da je sistem močno vezan na trg dela. Leta 2024 je država odpravila večino doplačil za zdravstvene storitve, kar je izboljšalo finančno zaščito prebivalstva in zmanjšalo tveganje, da bi ljudje zaradi stroškov opuščali zdravljenje. Kljub temu pa takšen način financiranja dolgoročno predstavlja tveganje, saj se prebivalstvo stara, delež aktivnih zavezancev za plačevanje prispevkov pa se zmanjšuje. To odpira vprašanje vzdržnosti sistema in nujnosti iskanja dodatnih ali alternativnih virov financiranja.

Po kazalnikih dostopnosti in kakovosti zdravstvene oskrbe se Slovenija v letu 2025 uvršča razmeroma dobro. Delež prebivalcev, ki poročajo o neizpoljenih zdravstvenih potrebah, ostaja nizek, preventivni programi, kot so presejalni pregledi, pa dosegajo vse višjo udeležbo. Prav tako je Slovenija uspešna pri racionalni rabi zdravil, zlasti antibiotikov, kar prispeva k obvladovanju protimikrobne odpornosti. Kljub tem pozitivnim vidikom so dolge čakalne dobe za številne specialistične preglede in posege eden največjih problemov sistema. Te čakalne dobe ne vplivajo le na zdravje posameznikov, temveč tudi na splošno zaupanje javnosti v učinkovitost zdravstvenega varstva.

Pomemben izziv predstavlja tudi pomanjkanje zdravstvenega kadra. Število zdravnikov na prebivalca je nekoliko nižje od povprečja razvitih držav, zlasti kritično je stanje v primarni zdravstveni oskrbi in na področju družinske medicine. Čeprav je medicinskih sester relativno več, so obremenitve zaposlenih visoke, kar vodi v izgorelost in odhode iz poklica.

V prihodnost zdravstvenega sistema je močno vpeta digitalizacija. Uvajanje e-zdravja, elektronskih kartotek in boljšega upravljanja podatkov ima potencial, da izboljša učinkovitost, preglednost in varnost zdravstvene oskrbe. Nacionalni strateški dokumenti, pripravljene v letih 2024 in 2025, poudarjajo potrebo po krepitvi preventive, boljši organizaciji zdravstvene mreže in večji odpornosti sistema na krizne razmere, kot so epidemije ali naravne nesreče. Vendar uspeh teh reform ne bo odvisen zgolj od tehnologije, temveč predvsem od politične volje, sodelovanja strokovnjakov in zaupanja javnosti.

Zdravstveni sistem v Sloveniji je torej v letu 2025 še vedno relativno učinkovit in pravičen, vendar stoji na razpotju. Ohranitev univerzalnega dostopa in kakovostne oskrbe bo zahtevala pogumne in premišljene reforme, zlasti na področju financiranja, kadrov in organizacije dela. Če bo država znala pravočasno odgovoriti na izzive staranja prebivalstva in naraščajočih potreb, ima slovensko zdravstvo realno možnost, da tudi v prihodnje ostane eden temeljnih stebrov socialne varnosti in solidarnosti.

Zdravstveni dom Metlika je v preteklem letu realiziral dolgoročni investicijski načrt, nadaljeval z aktivno politiko zaposlovanja ključnih kadrov, motivacijo zaposlenih, strokovnim izobraževanjem in aktivno politiko izboljševanja kakovosti in varnosti obravnave. Ključna sprememba v preteklem letu je bila reorganizacija službe nujne medicinske pomoči zaradi kadrovske stiske v soglasju z Ministrstvom za zdravje, Občino Metlika in Zavodom za zdravstveno zavarovanje.

Ocenjujemo, da smo kljub precej turbulentnemu letu le-tega zaključili uspešno in brez negativnih odstopanj v škodo zavoda in naših uporabnikov.

Direktorica:

Duška Vukšinič



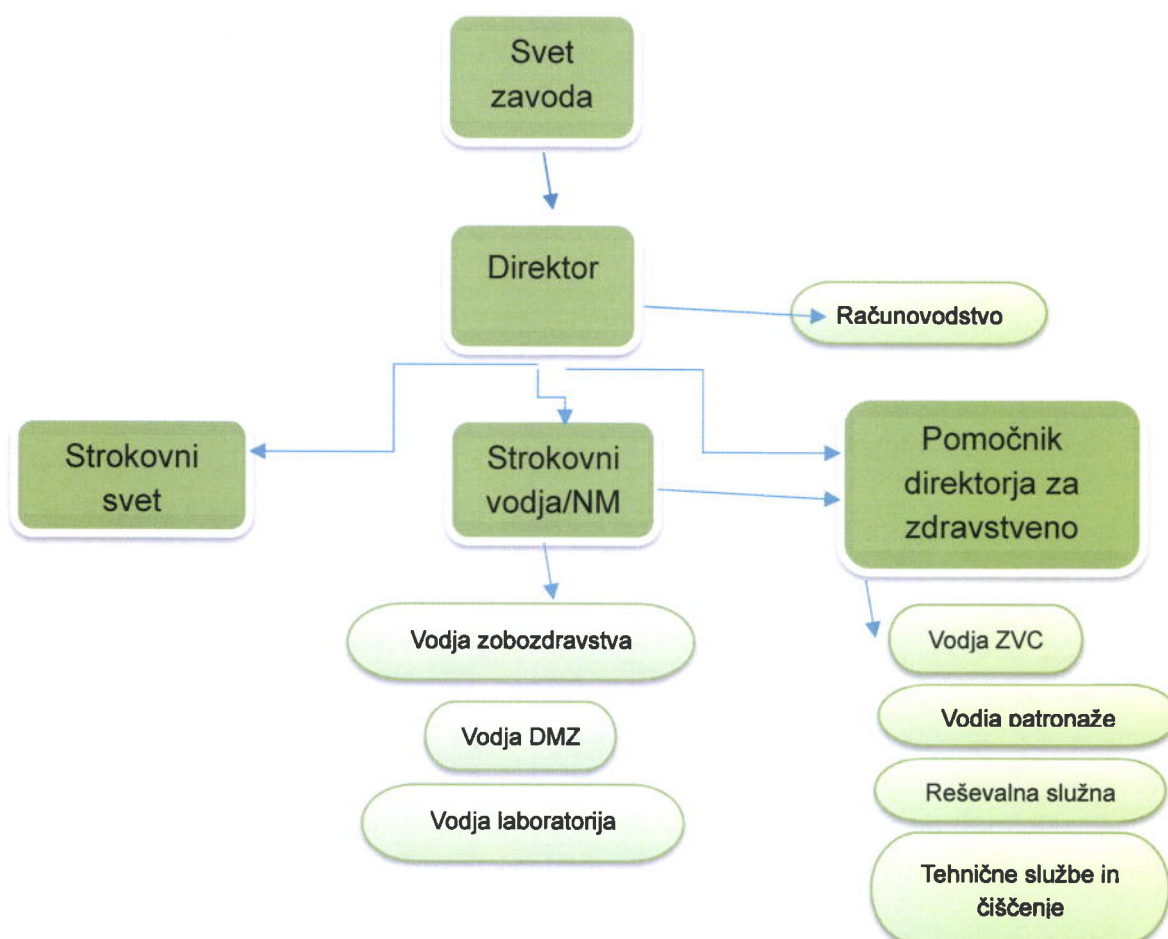
## OSEBNA IZKAZNICA JZZ

Ime: Zdravstveni dom Metlika  
Sedež: Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 Metlika  
Matična številka: 5054591000  
Davčna številka: 40635112  
Šifra uporabnika: 9224  
Številka transakcijskega računa: SI56 0127 3603 0922 421  
Telefon: 07/369-1-400  
Elektronska pošta: info@zd-metlika.si  
Spletna stran: https://www.zd-metlika.si  
Ustanovitelj: Občina Metlika  
Datum ustanovitve: 1996, 2014 - sprememba  
Dejavnosti: Q86.210 – splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost  
Q86.220 – specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost  
Q86.230 – zobozdravstvena dejavnost  
Q86.909 – druge zdravstvene dejavnosti  
L68.200 – oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin

Organi zavoda: Svet ZD Metlika, direktor, strokovni svet, strokovni vodja, pomočnik direktorja za zdravstveno nego

## PREDSTAVITEV JZZ

Organigram ZD Metlika:



Zavod ima organizirano celotno primarno zdravstveno varstvo na sedežu ZD Metlika. V Domu starejših občanov, Mestni trg 16, Metlika in v dislocirani enoti Doma starejših občanov, Črnomaljska cesta 19, Metlika, se izvaja dejavnost splošne ambulante v socialnem zavodu.

#### VODSTVO ZAVODA:

- a. direktorica – Duška Vukšinič, mag. ekon. in posl. ved,
- b. strokovna vodja – Tanja Mišmaš, dr.med., spec.druž.med.
- c. pomočnik direktorja za zdravstveno nego – Anton Štubler, dipl. zdravstvenik,
- d. strokovni svet sestavljajo vsi zdravniki, zobozdravniki in pomočnik direktorja za zdravstveno nego
- e. vodje enot
- f. svet zavoda sestavljajo 4 predstavniki ustanovitelja, 1 predstavnik zdravstvene zavarovalnice in 2 predstavnika delavcev

ZD Metlika opravlja naslednje dejavnosti:

- osnovna zdravstvena dejavnost:
  - splošna ambulantna,
  - farmacevtsko svetovanje,
  - otroški in šolski dispanzer,
  - referenčna ambulanta,
  - splošna ambulanta v socialnem zavodu,
  - patronažna služba,
  - reševalna služba (nujni reševalni prevozi, sanitetni prevozi, nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem in dializni prevozi),
  - nujna medicinska pomoč,
  - dežurna služba,
  - osnovni laboratorij,
  - zdravstvena vzgoja,
  - center za krepitev zdravja;
- specialistična ambulantna dejavnost:
  - dispanzer za ženske,
  - psihiatrija,
  - dispanzer za mentalno zdravje – logopedija, psiholog;
- zobozdravstvena dejavnost:
  - zobozdravstvo za odrasle,
  - otroško in mladinsko zobozdravstvo,
  - zobozdravstvena vzgoja;
- dispanzer za medicino dela, prometa in športa.

ZD Metlika zagotavlja osnovo zdravstveno varstvo za dobrih 8.400 prebivalcev občine Metlika, nujna medicinska pomoč pa obsega še vse obiskovalce in turiste, osebe z začasnim bivanjem, osebe v tranzitu in sodeluje aktivno ali pasivno na vseh prireditvah na področju občine Metlika. Konec leta 2025 je bilo v splošni/družinski medicini opredeljenih 6.028 oseb, od tega 305 v ambulanti za neopredeljene, kar je za 13 opredeljenih oseb manj od leta 2024. Nižje število je posledica upokojitve zdravnika in nezasedenost kapacitete ambulante za neopredeljene, ki se je vzpostavila kot začasna nadomestna ambulanta. V otroškem in šolskem dispanzerju je bilo opredeljenih 3.441 otrok in mladostnikov, kar je za 1.495 oseb več od predhodnega leta. Glavarinski količnik na nacionalnem nivoju dosegajo oz. presegaajo vsi štirje zdravniki družinske medicine in obe zdravnici na pediatriji. V zobozdravstvu za

odrasle je opredeljenih 5.055 uporabnikov, kar je za 2 osebi manj kot v preteklem letu, v otroškem in mladinskem zobozdravstvu pa 337 oseb. Kljub zaposlitvi zobozdravnika, storitev ni bilo možno zagotavljati kontinuirano zaradi daljše odsotnosti. Opredeljenost v dejavnosti ginekologije je v preteklem letu porasla za 38 uporabnic in konec leta štela 1.692 pacientk.

Dejavnost dispanzerja za mentalno zdravje deluje v ZD Metlika za celotno področje Bele Krajine, v dejavnosti psihiatrije pa zaradi potreb in možnosti izbire pacientov tudi širše. Z delnimi specialističnimi programi zavod omogoča boljšo dostopnost do storitev predvsem prebivalcem Bele Krajine. Na območju delovanja ZD Metlika oziroma občine Metlike je v preteklem letu delovala še zasebna – koncesionarska ambulanta fizioterapije, s katero je zavod zgledno sodeloval.

V letu 2025 je zavod pridobil dodaten delni program v dejavnosti farmacevtskega svetovanja, ki predstavlja pomemben napredek in pomoč ambulantam družinske medicine.

V ZD Metlika deluje tudi majhen integrirani center za krepitev zdravja vključno s pediatrično družinsko obravnavo. Prebivalcem je s tem omogočena in dostopna razširjena in bolj poglobljena preventivna obravnavna.

Občina Metlika obsega področje 109 km<sup>2</sup> površine in ima 77,1 prebivalcev na km<sup>2</sup> ter šteje 59 naselij. Do najbližje bolnišnice in urgentnega centra je 30 km oziroma dobre pol ure.

Poslanstvo, vizija in vrednote, ki so zapisane v tem poročilu, opredeljujejo dolgoročne cilje ZD Metlika.

#### *Poslanstvo*

Zdravstveni dom Metlika je odprt, dinamičen in v razvoj osnovnega zdravstva usmerjen javni zavod. Vsem uporabnikom naših zdravstvenih storitev želimo zagotavljati kakovosten in časovno optimalen dostop. Naše poslanstvo je zdraviti v okviru doktrine, ohranjanje in izboljševanje zdravja ljudi in izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva za boljši jutri v korist in zadovoljstvo uporabnikov in zaposlenih.

#### *Vizija*

ZD Metlika mora ostati primarni izvajalec osnovne zdravstvene dejavnosti z izvajanjem nujne medicinske pomoči in preventivnega zdravstvenega varstva na področju občine Metlika. V zavodu želimo biti prepoznavni po kakovosti, varnosti in zglednem odnosu do vseh deležnikov. V ZD Metlika delujemo na podlagi vodila, ki pravi, da bodo obravnavani vsi, ki bodo prišli v zdravstveni dom in da bomo vsak problem uporabnika obravnavali ne vezano na naša prepričanja ali predsodke.

#### *Vrednote*

V ZD Metlika ostajamo zavezani našim temeljnim vrednotam:

- humanost,
- visoka raven kakovosti zdravstvene oskrbe pacientov,
- varnost in zdravje pacientov in zaposlenih,
- zaupanje, pripadnost in timsko delo,
- motivacija in stimulacija zaposlenih,

- strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje na vseh ravneh ter vzpodbujanje pozitivne komunikacije.

## **SODILA IN MERILA ZA RAZMEJITEV JAVNE IN TRŽNE DEJAVNOSTI**

Zdravstveni dom Metlika razpolaga s finančnim in stvarnim premoženjem. Finančno premoženje predstavljajo denarna sredstva, terjatve in druge naložbe, stvarno premoženje pa premoženje in nepremičnine. Primarna naloga zdravstvenega doma je izvajanje oz. opravljanje javne službe in dejavnosti v javnem interesu. Osnovno načelo pri organiziranju premoženja v javnih zavodih ni pridobivanje dobička niti pridobivanje presežka prihodkov nad odhodki, pač pa izvajanje javne službe. Javni zavodi lahko poleg dejavnosti, za opravljanje katere so ustanovljeni oz. organizirani, opravljajo še eno ali več spremljajočih dejavnosti, s katero oz. katerimi dopolnjujejo svojo osnovno dejavnost in tako skrbijo za optimalno izkoriščenost premoženja, s katerim upravljajo. Spremljajoče dejavnosti so po večini dejavnosti, katerih proizvodi ali storitve se prodajajo na trgu.

Dejavnost javne službe se lahko v celoti financira iz javnih sredstev, lahko pa se financira s plačili prejemnikov oz. uporabnikov storitev javne službe. Dejavnost prodaje proizvodov in storitev na trgu, ki ne sodi v izvajanje javne službe, se mora in tudi se v celoti financira s plačili prejemnikov in uporabnikov proizvodov in storitev.

Tržne dejavnosti Zdravstvenega doma Metlika so:

- a. medicina dela, prometa in športa
- b. samoplačniške storitve v zobozdravstvu
- c. samoplačniške storitve v laboratoriju
- d. samoplačniške storitve v specialističnih ambulantah
- e. samoplačniške storitve v ambulanti družinske medicine.

V letu 2025 tržna dejavnost ZD Metlika predstavlja 2,46 % celotnih prihodkov. Cene tržnih storitev oblikuje zdravstveni dom samostojno z upoštevanjem nastalih stroškov pri izvajanju storitev.

Kot sodilo za razmejevanje javne in tržne dejavnosti se v ZD Metlika upošteva razmerje med prihodki od javne službe in prihodki od opravljanja prodaje blaga in storitev na trgu.

# **POSLOVNO POROČILO**

## POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10):

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

# 1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

## 1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE Z DELOVNEGA PODROČJA JZZ:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPIJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPIJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 in 32/25 – ZZDej-N),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N in 40/25 - ZPPKZD),
- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 13/25, 56/25 in 110/25; v nadaljnjem besedilu Uredba),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2024 ter 2025 z ZZSZ;

## 1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZfisP-1, 39/25 in 85/25 - ZPJS; v nadaljnjem besedilu: ZIF),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZIF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11; v nadaljnjem besedilu: ZPFOLERD-1),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),

- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje, št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022,
- Navodila o razmejitvi vrst prihodkov in odhodkov po opravljenih storitvah v okviru javne zdravstvene službe in tržne dejavnosti (Uradni list RS, 76/25).

### **1.3 INTERNI AKTI JZZ (NPR. STATUT, PRAVILNIKI, NAVODILA, POSLOVNIKI, PRIROČNIKI, ...)**

- Statut Zdravstvenega doma Metlika (št. dokumenta 143/14, 15.10.2015)
- Poslovnik kakovosti ZD Metlika
- Krovna politika varovanja informacij

### **DOLGOROČNI CILJI JZZ**

Zavod ima iz svojih strateško razvojnih programih dolgoročno zastavljene cilje:

- a. Zdravje in skrb za varno in kakovostno zdravstveno obravnavo.
- b. ZD Metlika še naprej ostaja osrednji nosilec osnovne zdravstvene dejavnosti na primarni ravni na območju občine Metlika vključno s poudarjeno vlogo na preventivnem zdravstvenem varstvu.
- c. ZD Metlika ostaja mesto ustreznega spleta javnopravnih in zasebnopravnih izvajalcev zdravstvenih storitev na primarni ravni.
- d. ZD Metlika ostaja temeljni subjekt izvajanja in organiziranja službe nujne medicinske pomoči v občini Metlika.
- e. ZD Metlika ostaja temeljni subjekt, ki izvaja in organizira nudenje zdravstvenega varstva v primeru epidemij, pandemij, večjih naravnih nesreč ali vojn na območju občine Metlika v sodelovanju z ZD Črnomelj, ZD Novo mesto in SB Novo mesto.
- f. ZD Metlika s pozitivnim in uspešnim poslovanjem ustvarja pogoje za izvajanje potrebnih investicij in nabav potrebne opreme.
- g. ZD Metlika aktivno skrbi za doseganje najvišje možne ravni zadovoljstva uporabnikov, plačnikov, zaposlenih, poslovnih partnerjev in ustanovitelja.
- h. ZD Metlika si prizadeva za ohranitev in širitev obstoječih programov, za dvig kakovosti in varnosti izvajanja zdravstvenega varstva in v skladu s potrebami prebivalcev za nove programe in storitve v okviru finančnih zmožnosti.
- i. Vzdrževanje in izboljševanje komunikacijskih in transportnih poti na vseh ravneh in z vsemi deležniki.
- j. Finančna vzdržnost preko natančnega definiranja letne porabe sredstev.

#### ***Ukrepi in strategija za doseg ciljev***

- a. Nenehno iskanje novih, sodobnih oblik dela na področju dvigovanja kakovosti zdravstvenih storitev, vpeljevanja novih storitev in metod dela ter iskanja optimalnih stroškov pri izvajanju programa.

- b. Dosledno izvajanje priznanih preventivnih programov in nenehno iskanje novih možnosti financiranja za širitev le-teh v smislu dolgoročnega boljšega zdravstvenega stanja prebivalcev občine Metlika.
- c. Javni zavod ostane temeljni subjekt izvajanja in organiziranja nujne medicinske pomoči vsaj v obsegu kot ga že zagotavlja.
- d. Delovanje zavoda kot učeče organizacije s ciljem stalnega zasledovanja in vpeljevanja sodobnih spoznanj zdravstvene stroke, z vzgojo in izobraževanjem celotnega kadra za visoko profesionalnost in kakovost storitev. Izobraževanje zaposlenih mora biti stalna naloga in obveza vodstva in zaposlenih. ZD Metlika mora postati ambiciozno, ustvarjalno, inovativno ter solidarno okolje, kjer bodo prišle do izraza vse izkušnje starejših in nova znanja mlajših izvajalcev.
- e. Nadaljevati z dolgoročno kadrovsko politiko za pravočasno zagotovitev ustreznega kadra.
- f. Nadaljevati in izboljševati obliko kakovostne komunikacije z zaposlenimi s ciljem informiranja in ustvarjanja takih pogojev dela, ki bodo privedli do večjega zadovoljstva zaposlenih, to pa se bo odražalo na prijaznem odnosu do uporabnikov. Zaposlene je potrebno še naprej navduševati za skupne cilje, spremembe in inovativno delovanje ter skrbeti za razvoj njihovih potencialov. Še naprej opravljati razgovore s sodelavci po načelu odprtih vrat, komunicirati preko interne spletne strani ter redno izvajati delovne sestanke po dejavnostih.
- g. Aktivno in tvorno sodelovanje z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Ministrstvom za zdravje, Občino Metlika, dobavitelji in kupci, Združenjem zdravstvenih zavodov Slovenije in vsemi drugimi deležniki v sistemu zdravstva.
- h. Aktivno sodelovanje z delodajalci v občini in širšo lokalno skupnostjo za dolgoročno vzdrževanje zdrave in zadovoljne populacije in zniževanje stroškov zdravljenja.
- i. Posodabljanje prostorske in tehnične opremljenosti za zanesljivo izvajanje zdravstvenih storitev, tudi preko donatorjev in skupnega sodelovanja med zavodi v okolici.
- j. Odprta in stalna komunikacija znotraj in zunaj zavoda.
- k. Nadaljevanje poslovanja in dela v smislu varčevanja in ukrepov za finančno vzdržnost ter dosledno izvajanje programa, sprejetih ciljev in ukrepov.

Iz strateških ciljev izhajajo letni cilji zavoda:

- na strokovnem področju: nenehno usposabljanje in izpopolnjevanje
- na pedagoškem področju: usposabljanje dijakov, pripravnikov in specializantov
- krepitev povezav in sodelovanja s širšim lokalnim okoljem
- na področju financiranja: pridobitev sredstev evropskih in kohezijskih skladov za širjenje dejavnosti in vzdrževanje infrastrukture ter poslovanje skladno Uredbo o izvajanju zdravstvenih storitev za tekoče leto ter pogodbo z zdravstveno zavarovalnico
- na področju prostorske ureditve in opreme (izgradnje): nenehno posodabljanje medicinske in nemedicinske opreme ter posodabljanje in širitev delovnih prostorov.

## **2 LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV**

***Cilji kakovosti in varnosti***

- a. *Vzdrževanje, obvladovanje in izboljševanje kakovosti in varnosti:*

- revidiran poslovnik kakovosti, posodobljen program preprečevanja okužb in drugi interni organizacijski predpisi,
  - uspešno izvedene notranje presoje in zunanja presoja standarda ISO 9001:2015 in standarda EN 15224:2016,
  - revidirana krovna varnostna politika s področnimi politikami.
- b. Vzdrževanje organizacijskih predpisov in postopkov dela za učinkovitejše delo zavoda:
- Dolgoročni razvojni načrt 2021 – 2026; se izvaja in je v zaključni fazi,
  - promocija preventivnega delovanja v sklopu CKZ,
  - program promocije zdravja na delovnem mestu: vzpostavitev in spodbujanje vadbe za delavce,
  - nenehno izboljševanje poslovanja, delovanja ali organizacije zavoda na podlagi predlogov in pobud delavcev in uporabnikov,
  - posodobljen register tveganj.
- c. Merjenje klime, anketiranje:
- ugotavljanje zadovoljstva pacientov s spletnimi anketami Ministrstva za zdravje, internim spletnim obrazcem, knjiga pohval, pritožb in pobud ter odprte telefonske linije in elektronska pošta za sprejem pohval, pobud in pritožb,
  - merjeno zadovoljstvo in zavzetost zaposlenih,
  - organizacija družabnih srečanj zaposlenih za dvig organizacijske klime v preteklem letu je bil realiziran, zavod je sofinanciral najem športne dvorane in delovanje Sindikata ZD Metlika,
  - redno informiranje pacientov z brošurami, letnim glasilom in preko spletne strani,
  - redno informiranje delavcev preko službene e-pošte, zaprtega portala Viber in interne spletne strani.
- d. Izvedeni nadzori s svetovanjem:
- izvedeni redni letni razgovori in izredni razgovori z delavci,
  - interni strokovni nadzori so bili izvedeni,
  - notranja revizija z zunanjim izvajalcem,
  - redni sestanki vodij in po dejavnostih,
  - zbori delavcev.
- e. Dvig nivoja znanja zaposlenih na internih sestankih s področja konstruktivnega poročanja aktivnih in pasivnih udeležencev izobraževanj o pridobljenih novih znanjih, organizacija internih strokovnih usposabljanj in izobraževanj, interna usposabljanja iz področja komunikacije, veščin vodenja, pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja, financiranja dejavnosti in podobno.  
Veliko usposabljanj se izvajala tudi na daljavo oz. preko spletnih aplikacij, veliko težo pa se v zavodu daje na usposabljanja v živo, ki nudijo pogovor s strokovnjaki in različnimi sodelavci iz drugih zavodov ter odpirajo poglede na dobre in manj dobre prakse.
- f. Komunikacija z javnostjo:  
Komunikacija z javnostjo je potekala preko spletne strani, z izdajo letnega glasila Naše zdravje, organizacija dneva odprtih vrat, nujne zadeve pa se javnosti sporočajo preko lokalnih medijev.
- g. Posodobitev in širitev vsebin intraneta in internetne strani:  
Intranetna spletna stran se je posodabljala sproti. Delavcem so bila omogočena interna spletna usposabljanja iz preprečevanja okužb, informacijske varnosti, pacientovih pravic ter kakovosti in varnosti. Na spletni strani so bile sproti objavljane vse informacije za uporabnike.

Kazalci tega področja so (fizični, opisni) rezultati presoje in izvedba ukrepov, posodobitev pravilnikov, dopolnitev registra tveganj in načrta integritete na podlagi ukrepov, rezultati in analize anket, analiza pritožb in pohval ter predlaganih ukrepov, analiza rezultatov in ugotovitve pregledov dela rednih in izrednih nadzorov ter realizacija ukrepov, ukrepi po notranji presoji, predstavitev pridobljenih znanj

sodelavcem, in izdelava zapisov o izobraževanju, sestanki in druženje z zaposlenimi, obvestila pacientom in zaposlenim na spletni strani, intranetu, e-pošti in v medijih ali na oglasni deski zavoda.

### ***Cilji za boljšo dostopnost do zdravstvenih storitev***

- 100% realizacija zdravstvenega programa: realizacija je dosežena skladno z načrtom – podrobna predstavitev je v točki delovni program,
- prizadevanje za zadržanje obstoječih programov, predvsem nujne medicinske pomoči, in širitev obstoječih programov skladno s potrebami občanov:
  - o vloga za širitev programa psihiatrije za 0,3 tima – v postopku, pridobljena začasna širitev za 0,3 tima do 31.12.2025,
  - o vloga za širitev patronaže za 1 tim – v postopku,
  - o vloga za širitev programa nujnih reševalnih prevozov za 0,5 tima – realizirano 01.07.2025,
  - o skozi vse leto je delovalo delovišče cepljenja,
  - o dodatna dejavnost farmacevtskega svetovanja od 01.07.2025,
  - o reorganizacija službe nujne medicinske pomoči.

Kazalniki tega področja so finančni in opisni ter zajemajo redno mesečno spremljanje realizacije na ravni vodstva in vodij enot, priprava cenikov za samoplačniške storitve, obveščanje javnosti, prestrukturiranje programov v sodelovanju z zdravstveno zavarovalnico in Ministrstvom za zdravje.

### ***Cilji s področja notranjih kontrol in notranjega revidiranja***

- izvedba notranje revizije za celotno področje potnih stroškov,
- redno mesečno računovodsko poročanje,
- dopolnitev in sprotno posodabljanje registra tveganj,
- mesečno poročanje o realizaciji zdravstvenih programov po dejavnostih in posameznih nosilcih.

Kazalniki tega področja so opisni, fizični in finančni in med drugim zajemajo priporočila revizijskega podjetja, izvajanje ukrepov, nadzora in kontrol, spremljanje in obvladovanje dejavnikov tveganja.

### ***Cilji za informatizacijo***

Projekt eZdravje:

- širitev uporabe– zVem in eZdravja, zVem+ digi točka je delovala decembra 2025, hkrati je bila vzpostavljena in omogočena komunikacija,
- uporaba CRPP – centralnega registra podatkov o pacientu,
- širitev vnosov v e-karton.

Interne izboljšave:

- prehod na prenovljen zdravstveno informacijski sistem,
- avtomatizacija registracije delovnega časa z direktnim prenosom v obračun,
- posodobitev stacionarne telefonije – digitalna ureditev,
- povezava zdravstveno informacijskega programa z računovodskim programom,
- nova strežniška infrastruktura.

Kazalniki tega področja so fizični in opisni in kažejo na večjo dostopnost in večje zadovoljstvo ter zmanjšanje tveganja pri izgubi podatkov ob morebitnem izpadov komunikacijskih povezav.

#### ***Cilji na področju usposabljanja in izobraževanja***

- interna predstavitev vseh zunanjih usposabljanj po skupinah delavcev,
- interno pripravljena usposabljanja iz področij kakovosti in varnosti, varstva in zdravja pri delu in požarne varnosti ter usposabljanje za vodje iz področja komunikacije in vodenja,
- širitev znanja iz preventivne dejavnosti: obvezna usposabljanja za delavce v CKZ po programu NIJZ,
- zdravniki – usposabljanje za zbiranje licenčnih točk na podlagi potrjenih usposabljanj objavljenih v zdravniškem biltenu: usposabljanja so potekala preko spletnih aplikacij in tudi v živo,
- zobozdravniki – usposabljanje za pridobivanje licenčnih točk (vsakemu od štirih zobozdravnikov pripada dvodnevni seminar, ki zagotavlja zadostno število točk v enem letu): izvedena na daljavo in v živo,
- medicinske sestre – zunanja usposabljanja po odobritvi pomočnika direktorja za zdravstveno nego, udeležba na društvenih usposabljanjih: usposabljanja so potekala preko spletnih aplikacij in v živo,
- laboratorij – udeležba na zunanjem usposabljanju po objavi programov (en seminar na delavko, glede na potrebe dejavnosti),
- vozniki – reševalci: usposabljanje na podlagi izkazanih potreb in po programu pomočnika direktorja za zdravstveno nego, udeležba na društvenih usposabljanjih: usposabljanje iz nujne medicinske pomoči,
- organizacija usposabljanja za delavce, ki se vključujejo v nujno medicinsko pomoč, v organizaciji izobraževalnega centra SIM,
- uprava – udeležbe na posvetih Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije in Ministrstva za zdravje, novosti v računovodstvu ter udeležba na Zdravstveno razvojnem forumu, udeležba na usposabljanju za vodenje arhivskega gradiva.

Kazalniki za to področje so fizični in opisni ter se dokazujejo s potrdili o usposobljenosti in strokovnostjo delavca, ki ga kažejo pohvale in pritožbe ali ankete.

#### ***Cilji iz področja vodenja in upravljanja zavoda***

- revidirani interni akti iz področja vodenja in upravljanja,
- uvedba dodatnih kontrol za zagotavljanje racionalnega poslovanja: posodobljen način registracije delovnega časa in direktni prenos v obračun plač, posodobljen elektronski sistem sledenja vozil in njihove porabe, dopolnitev elektronskih kontrol in sledenja v zdravstveni dejavnosti, posodobljen sistem stacionarne telefonije

## 2.1 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

### 2.1.1 Realizacija letnih ciljev

**Tabela 1:** Realizacija letnih ciljev (priporočila so vrednostni kazalci, sicer opisni)

Letni cilji	Realizirane naloge	Nerealizirane naloge	Odstotek realizacije
Pozitivno poslovanje	negativen poslovni izid tekočega leta, pokrit s presežkom iz preteklih let	/	opis v točki 2.1.4
Izpolnjevanje delovnega programa	program realiziran skladno z načrtom	/	opis v točki 2.1.2.
Zagotavljanje kadrovske vzdržnosti	po kadrovskem načrtu	/	opis v točki 2.7
Investicije v medicinsko in nemedicinsko opremo	po načrtu investicij	/	opis v točki 2.7.2.
Vzdrževanje ravni kakovosti in varnosti po standardih	podaljšana certifikata standarda ISO 9001:2015 in EN 15224:2016	/	100%
Varnost pacientov in zaposlenih	Uvajanje eZdravja po načrtu Ministrstva za zdravje, varovanje informacij	/	100%
Vlaganje v prenovu objekta	vzdrževalna dela in investicijsko vzdrževanje	/	100%
Motivacija in stimulacija zaposlenih	redno napredovanje delavcev, izplačevanje povečanega obsega dela, redna delovna uspešnost in dvig komunikacije v zavodu – uporaba novih tehnologij, izboljšave na področju odnosov, informiranje delavcev in redni sestanki	/	100%
<b>LETNI CILJI IZ PODROČJA KAKOVOSTI IN VARNOSTI</b>			
Zadovoljstvo uporabnikov	Anketno preverjanje je potekalo s pisnimi anketami, anketiranje preko spletne ankete MZ in spletno anketiranje preko ankete ZDM;	/	pacienti so podali veliko pohval na delo timov, točnost pri naročanju, prazne čakalnice, prilagodljivost, možnost telefonskih obravnav in nad

	pacienti so lahko svoje mnenje oddali pisno, po e-pošti ali telefonsko, zabeleženi sta bili 2 pritožbi, ki so bila uspešno rešeni v obojestransko zadovoljstvo nemudoma, pritožb preko zastopnika pacientovih pravic ni bilo		možnostjo obravnave na daljavo elektronskih povezav ter zadovoljstvo nad vračanjem klicev, nezadovoljstvo pa je izhajalo predvsem iz napačne interpretacije pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja;  spletna anketa MZ in ZDM ni bila izpolnjena nobena
Zadovoljstvo zaposlenih	Anketno preverjanje	/	Ocena 3,97, kar je za 0,24 višje od leta 2024, in bolje od slovenskega povprečja za 0,46; po globlji analizi ocenjujemo, da je zaradi nenehnih pritiskov in negativnega stališča ključnih deležnikov in medijev na primarno zdravstvo še vedno močno načeta motivacija in primarno poslanstvo vseh zdravstvenih delavcev  Zavzetost je ocenjena na 4,16, kar je za 0,78 višje od leta 2024 in za 0,45 višje od slovenskega povprečja
Vzdrževanje in nadgrajevanje sistema kakovosti	posodobljen register tveganja, posodobljeni organizacijski predpisi, realizirane vse neskladnosti in priporočila iz zunanje in notranje presoje	/	100%
<b>CILJI ZA BOLIŠO DOSTOPNOST DO ZDRAVSTVENIH STORITEV</b>			
Širitev psihiatrije	Preseženo število prvih pregledov in presežen program	/	opis v točki 3.1.2
Širitve dejavnosti	NRV, psihiatrija	/	opis v točki 2.1.2
Širitev dejavnosti nujnega reševalnega vozila	Interna pobuda in pobuda ustanovitelja: kljub 0,5 priznanega programa je zavod izvajal dejavnost v	Zaradi kadrovske stiske je bil zavod primoran dejavnost VUZ iz enega tima organizirati na 0,5 tima, kar pomeni, da se	Dejavnosti NRV in VUZ sta delovali brez negativnih

	obsegu 1 tima skozi vse leto, od 01.07.2025 naprej pa je program priznan ca celoten tim tudi uradno	v nočnem času dejavnost ne izvaja.	odstopanj ali posledic kljub reorganizaciji.
Program farmacevtskega svetovalca	Širitev na pobudo ZZS, realizirano 001.07.2025		Realizacija pod točko 2.1.2
Bilten Naše zdravje št. IX in Festival zdravja v CKZ	Realizirano po načrtu	/	/
<b>CILJI NA PODROČJU USPOSABLJANJA IN IZOBRAŽEVANJA</b>			
Interno usposabljanje	Razširitev internega eUsposabljanja	/	100%

Zastavljene naloge so bile realizirane skladno s poslovnim načrtom in predvidevanji ter skladno z dopustnim in priporočenim delovanjem. Ukrepi in navodila so se sprejemali sprosti in prilagajali razmeram na terenu v soglasju z ustanoviteljem, Ministrstvom za zdravje in ZZS. Sprejeti ukrepi so bili učinkoviti.

Cilji so bili doseženi v celoti v delu, kjer je imel zavod neposreden vpliv, z upoštevanjem realnih zmožnosti in možnosti za njihovo realizacijo.

V prvi polovici leta 2025 je zavod zaključil s celovito prostorsko prenovo pritličja, v drugi polovici leta pa so bile realizirane investicija v vozilo urgentnega zdravnika, izgradnja sončne elektrarne in nabava novega strežnika. Izdano je bilo 9. glasilo Naše zdravje, ki je bilo posredovano na vsa gospodinjstva v občini Metlika. Rdeča nit glasila je bilo preventivno delovanje. V sodelovanju CKZ-ja z zunanjimi partnerji je bil organiziran dan zdravja.

## 2.1.2 Realizacija delovnega programa

Delovni program je bil realiziran skladno z načrtom in pričakovanji. Skozi leto so se vrstile spremembe evidentiranja in obračunavanja zdravstvenih storitev, zato odstopanja med načrtovanim in realiziranim niso v vseh dejavnostih realne gledano na preteklo leto. Realna primerjava je med planom, ki izhaja iz pogodbe z zdravstveno zavarovalnico z upoštevanimi spremembami, in realizacijo tekočega leta. V nadaljevanju podajamo obrazložitev.

V ambulanti družinske medicine je bila uvedena sprememba evidentiranja, ki je prinesla nižje število količnikov iz storitev in povišan glavarinski količnik. Realizacija je bila presežena za 10%, ravno tako pa je bila za 6% presežena realizacija v referenčni ambulanti, kjer iz leta v leto opažamo višjo udeležbo. Ambulanta za neopredeljene je delovala skladno z urnikom, realizacija programa pa je 95%. V socialnem zavodu je delo potekalo po ustaljenih urnikih s prilagoditvami, program pa je bil presežen za 2%. V drugi polovici leta je zavod pridobil 0,2 tima programa farmacevtskega svetovanja, ki je uspešno zaživel in je dodatna opora, varnost in tudi razbremenitev v ambulanti družinske medicine.

V dispanzerju za ženske zavod že leta dosega slabšo realizacijo zaradi delnega programa dejavnosti. Program je bil realiziran v 73%, preventiva pa presežena za 3%.

Kljub spremembam obračuna je bila kurativna dejavnost v otroško-šolskem dispanzerju presežena za 46%, preventiva pa realizirana v dobrih 5% presežka.

Delavnice in individualna svetovanja v integriranem centru za krepitev zdravja ter zdravstvena ter zobozdravstvena vzgoja so bili realizirani v celoti.

Preseganje za dobrih 12% se beleži tudi v dejavnosti patronaže, ki je glede na načrt dosegla tudi dobrih 5% preventivnega delovanja, v dispanzerju za mentalno zdravje pa se kljub spremembi evidentiranja storitev beleži 47% preseganje programa. V dejavnosti psihiatrije je bila realizacija presežena za 4% kljub odobreni začasni širitvi.

Največji upad realizacije se beleži v zobozdravstvu za otroke in mladino in cca 23% upad realizacije na zobozdravstvu za odrasle. V teh dveh dejavnostih se je zavod v preteklem letu soočal z izredno odsotnostjo nosilcev dejavnosti kljub polni zaposlenosti le-teh.

Dejavnost reševalnih prevozov se je izvajala kontinuirano na podlagi predpisov, ki izhajajo iz medicinske indikacije za reševalni prevoz.

ZD Metlika je ves čas zagotavljal tudi službo nujne medicinske pomoči, ki se je zaradi izrednega kadrovskega izpada morala reorganizirati. Tako je zavod od 01.07.2025 organiziral nujno medicinsko pomoč s celotno ekipo NRV in polovično ekipo VUZ. Nujna medicinska pomoč se je izvajala 24 ur dnevno vse dni v letu. Kljub reorganizaciji v zavodu ni bilo zaznanih negativnih odstopanj. Poudariti je potrebno, da je zavod v lastno breme v prvi polovici leta zagotavljal dodatno 0,5 tima ekipe NRV, medtem ko je imel priznано le polovico tima.

#### **Obrazec 1: Delovni program 2025 – ZD LP**

### **2.1.3 Poročanje o vključevanju storitev e-Zdravje**

Poročilo o vključevanju in uporabi storitev:

- eNapotnica,
- eNaročanje,

**Tabela 2:** Poročajte o naslednjih parametrih, pri katerih upoštevajte stanje konec leta 2025:

	Delež
1. Delež ambulant, kjer je pacientu (ki ne izrazi želje, da se želi naročiti sam) dana možnost, da ga na podlagi eNapotnice, ki ste jo izdali v eni od vaših ambulant, elektronsko naročite na nadaljnjo obravnavo na podlagi te napotnice k drugemu izvajalcu (za storitve, kjer je eNaročanje omogočeno). Za ustrezno se šteje tudi, če je točka za naročanje	100%

organizirana izven ambulante za več ambulant, če ima pacient do nje dostop.	
2. Delež izdanih ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v Centralni register podatkov o pacientih.	100%

V ZD Metlika se uporabljajo vse uvedene storitve eZdravja.

## 2.1.4 Poslovni izid

**Tabela 3:** Poslovni izid po letih v EUR

Zap.št.		Leto 2024	FN 2025	Leto 2025	Indeks R25/R24	Indeks R25/FN25
1	CELOTNI PRIHODKI	4.267.701	4.545.000	4.887.786	114	107
2	CELOTNI ODHODKI	4.262.413	4.532.000	4.999.148	117	110
3	POSLOVNI IZID	5.288	13.000	-111.361		
4	Davek od dohodka pravnih oseb	136	0	0		
5	POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	5.152	13.000	-111.361		
6	DELEŽ PRIMANKLJAJA PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	0,12	0,29	2,28		

**Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2025 – ZD LP

## 2.1.5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Celotni prihodki v letu 2025 so bili v primerjavi z letom 2024 višji za 14%, kar je posledica dviga cen in novih programov, celotni odhodki pa so v primerjavi z letom 2024 višji za 17%, kar je posledica višjih cen materiala in storitev na trgu in širitve dejavnosti v breme zavoda.

Bistveno odstopanje v zvezi z izvajanjem programa dela in njegovim financiranjem je nastalo zaradi izvajanja povečanega obsega nujnih reševalnih prevozov od januarja do junija preteklo leto. Zavod je dejavnost izvajal v celotnem obsegu, medtem ko mu je bilo priznано s strani zdravstvene zavarovalnice le 0,5 tima. Strošek bremena za zavod je tako znašal 294.878,16 EUR, v kar so vštete celotne plače

izvajanja celotnega tima dejavnosti, materialni stroški in amortizacija. Zavod je širitev dejavnosti izvajal v soglasju s Svetom zavoda in ustanoviteljem. Presežek odhodkov nad prihodki v višini 111.361 EUR je bil ob koncu leta pokrit s presežki preteklih let, saj je šlo za širitev dejavnosti, ki je uporabnikom omogočala višjo dostopnost. Z spremembami Uredbe o programih storitev obveznega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 je bil zavodu s 01.07.2025 priznan celoten tim dejavnosti nujnih reševalnih prevozov.

Stroški dela so v primerjavi z letom 2024 višji za 18%, kar je posledica sprememb plačnega sistema in obremenitev z dodatnimi obveznostmi.

V odhodkih je za 36% višja postavka ostale nezdravstvene storitve, kjer najvišji strošek predstavljajo podjemne pogodbe in pogodbe o sodelovanju, ki so sklenjene za izvajanje delnih programov, za izvajanje nujne medicinske pomoči in izvajanje ambulate za neopredeljene paciente ter zavarovanje, telefon in drugi manjši stroški, potrebni za nemoteno delovanje.

Pogodba z zdravstveno zavarovalnico je bila za leto 2025 vredna 4.418.079 EUR, celotnih prihodkov pa je zavod realiziral v višini 4.887.766 EUR. Razliko med pogodbeno vrednostjo in realizirano vrednostjo v višini 469.707 je zavod moral pokriti iz drugih virov, pri čemer je bil uspešen v dobrih 76 %. Bistvena razlika je nastala na stroških dela in stroških storitev. Pri stroških dela zaradi prenizke cene zdravstvenih storitve, pri čemer v kalkulacijo niso zajeti vsi stroški dela in zakonske obveznosti delodajalca, pri stroških storitev pa visok nivo stroška predstavljajo druge oblike dela in sodelovanja z zunanjimi izvajalci za zagotavljanje nemotenega zdravstvenega varstva.

Ocenjujemo, da kljub negativnemu rezultatu tekočega leta, ki je zavod bremenih skozi celotno leto zaradi sistemskih sprememb, nove zakonodaje in sprememb obračuna, je zavod posloval uspešno in bil likviden skozi vse leto.

## **2.1.6 Nacionalni prioritetni program**

V nadaljevanju poročamo o izvajanju nacionalnega prioritetnega programa (v nadaljnjem besedilu: NPP). Poročilo zajema podatke za program psihiatrije, kot je določeno v II. točki Sklepa o posebnih programih z dne 28. 2. 2024 s št. 172-1/2024/30 z vsemi dopolnitvami in spremembami.

Poročilo zajema naslednje parametre po VZS-jih:

- delež prvih pregledov izvedenih v okviru NPP glede na vse opravljene prvih pregledov: 86
- število vseh čakajočih na dan 01.01.2025 in 31.12.2025 za VZS v okviru izvajanja NPP je predstavljeno v tabeli 4,
- število vseh čakajočih nad dopustno čakalno dobo na dan 01.01. 2025 in 31.12.2025 za VZS v okviru izvajanja NPP: 0
- povprečna realizirana čakalna doba na dan 01.01.2025 in 31.12.2025 za VZS v okviru izvajanja NPP,
- skupno število sklenjenih podjemnih pogodb/pogodb o poslovnem sodelovanju za izvajanje NPP: 2,
- skupno število opravljenih ur, namenjenih izvajanju NPP: 388 ur,
- prikaz prihodkov in odhodkov (stroški) - stroškovno mesto za NP je prikazano v tabeli 6.

**Tabela 4:** število vseh čakajočih in število čakajočih nad dopustno čakalno dobo

VZS številka	VZS naziv	Naziv kazalnika	1.01.2025	31.12.2025
230	Psihatrija	Število vseh čakajočih	33	6
230	Psihatrija	Število vseh čakajočih nad dopustno čakalno dobo	0	0
230	Psihatrija	Delež preiskav/operacij/prvih pregledov	108	100

**Tabela 5:** Povprečna realizirana čakalna doba

VZS številka	VZS Naziv	Naziv kazalnika	1. 1. 2025 – 30.06.2025	1. 7. 2025 – 31.12.2025
230	Psihatrija	Povprečna realizirana čakalna doba	41	42

**Tabela 6:** Delo po podjemni pogodbi

Naziv kazalnika	1. 1. 2025 - 31. 12. 2025
Skupno število sklenjenih podjemnih pogodb	2
Skupno število opravljenih ur	388
Prihodki	28.315,12
Odhodki (stroški)	27.477,35

## 2.1.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilje vezane na realizacijo programa in finančno poslovanje zavoda dosegamo skladno z zastavljenimi načrti in predvidevanji na podlagi rizikov, ki se pojavljajo pri delovanju zavoda ter skladno z dogovorom s svetom zavoda ter ustanoviteljem. Širitve programov v preteklem letu so bile v dejavnosti psihiatrije, farmacevtskega svetovanja in v dejavnosti nujnih reševalnih prevozov. Psihatrija in farmacevtsko svetovanje sta bili financirani iz sredstev zdravstvene zavarovalnice, dejavnost nujnih reševalnih prevozov pa je zavod do 01.07.2025 zagotavljal v dogovoru z lokalno skupnostjo in jo financiral iz presežkov preteklih let. Zaradi izredne kadrovske stike je bila v soglasju z vsemi deležniki reorganizirana nujna medicinska pomoč, ki jo je zavod od 01.07.2025 naprej zagotavljal z 0,5 tima vozila urgentnega zdravnika in s celotnim timom nujnega reševalnega vozila. Zaradi polletnega zagotavljanja razširjenega delovanja dejavnosti službe nujnih reševalnih prevozov je zavod tekoče poslovno leto zaključil z negativnim poslovnim rezultatom, kar je bil ob koncu leta v celoti pokrit s presežkom preteklih let.

Trend poslovanja zavoda je prikazan v spodnji tabeli.

**Tabela 7: Ocena trendov pri poslovanju po letih:**

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Presežek prihodkov nad odhodki	+1.771	+800	- 71.469	+13.525	+165.655	+162.113	+315.762	+208.552	+83.654	+5.152	- 111.361

ZD Metlika je neprofitni javni zavod, ki svoje prihodke namenja uspešnemu delovanju javne službe. Zaradi sistemskih anomalij zavod v letu 2017 izkazuje negativni poslovni rezultat, v letu 2025 pa je negativni rezultat posledica lokalne odločitve o širitvi programa. Primanjkljaj iz leta 2025 bo pokrit s presežki preteklih let.

## **2.2 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA**

Glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika so v nadaljevanju prikazani in predstavljeni finančni kazalniki.

### **2.2.1 Finančni kazalniki poslovanja**

**Tabela 7: Finančni kazalniki poslovanja**

KAZALNIK	LETO 2024	LETO 2025
1. Kazalnik gospodarnosti	1	0,98
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,03	0,04
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,71	0,73
4. Dnevi vezave zalog materiala	0	0
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,04	0,05
6. Koeficient plačilne sposobnosti	1	1
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0	0
8. Kazalnik zadolženosti	0,33	0,36
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	1,32	1,03
10. Prihodkovnost sredstev	0,9	0,99

1. **Kazalnik gospodarnosti**  
V letu 2025 kazalnik gospodarnosti kaže na neuspešno poslovanje, saj je realiziran presežek odhodkov nad prihodki, kar je posledica lokalne širitve programa za boljšo dostopnost.
2. **Delež amortizacije v celotnem prihodku**  
Delež amortizacije v celotnem prihodku je za 0,01 višji od predhodnega obračunskega leta.
3. **Stopnja odpisanosti opreme**  
Stopnja odpisanosti opreme se je v letu 2025 zvišala za 0,02.
4. **Dnevi vezave zalog materiala**  
Dnevi vezave zalog v ZD Metlika so enaki predhodnemu obdobju in znašajo 0. Zaloge materiala se v zavodu ne vodi, vsa naročila se izvajajo ob nastanku potrebe po dejavnostih in ambulantah in predstavljajo takojšen strošek. Zaloga v zavodu predstavlja le obvezno zalogo zaščitne opreme, ki jo mora zavod zagotavljati skladno s predpisi in je dana v uporabo po deloviščih.
5. **Delež terjatev v celotnem prihodku**  
Vrednost kazalca je med 0 in 1. Nižja, ko je vrednost kazalca, manjši je delež terjatev v prihodkih, kar kaže, da se terjatve razmeroma hitro vnovčijo. Kazalnik za leto 2025 je za 0,01 višji od predhodnega obdobja.
6. **Koeficient plačilne sposobnosti**  
Povprečno število dejanskih dni za plačilo je 30, dogovorjenih pa ravno tako. Koeficient vrednosti je 1, kar kaže na dobro plačilno sposobnost ob koncu leta 2025. Zaostankov pri plačilih na dan 31.12.2025 ni bilo.

7. **Koeficient zapadlih obveznosti**  
Ciljna vrednost koeficienta je 0 in ravno tako dejanska ob koncu leta. Zavod je imel poravnane vse zapadle obveznosti.
8. **Kazalnik zadolženosti**  
Pod tuje vire zajemamo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročno razmejene prihodke, dolgoročne rezervacije in dolgoročne obveznosti. Kazalnik zadolženosti izraža delež tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev. Z večanjem vrednosti kazalnika se večja stopnja zadolženosti. Kazalnik za leto 2025 je višji od predhodnega leta za 0,03, kar kaže na ugodno stopnjo zadolženosti.
9. **Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi**  
Ustrezen indeks je okoli 1. Pri večjem odstopanju oz., če imamo kratkoročnih obveznosti bistveno več kot gibljivih sredstev, to kaže na slabšanje likvidnosti. Podatek ima še večjo vrednost, v kolikor to spremljamo na daljše obdobje (nekaj let - s tem plačilni roki v največji meri izgubijo vpliv na dejansko likvidnost). Pri gibljivih sredstvih je potrebno upoštevati tudi, da imamo kvalitetne terjatve in kvalitetne materiale v zalogah. V kolikor temu ni tako, je situacija lahko bistveno slabša. Za kvalitetno oceno pa je potrebno upoštevati tudi dolgoročne terjatve in obveznosti. Kazalnik je v primerjavi s predhodnim letom nižji za 0,29. V ZD Metlika imamo manj kratkoročnih obveznosti kot gibljivih sredstev. Stopnja likvidnosti je nekoliko slabša od predhodnega leta, vendar še vedno dobra.
10. **Prihodkovnost sredstev**  
Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja. Kazalnik se je v letu 2025 v primerjavi s predhodnim letom zvišal za 0,09 in znaša 0,99.

Finančni kazalniki poslovanja še vedno kažejo na uspešno poslovanje, se pa pri pokrivanju kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi in na prihodkovnosti sredstev v letu 2025 kaže trend, ki v prihodnosti lahko negativno vpliva na poslovanje.

EBITDA ali dobiček iz poslovanja pred amortizacijo je eden od pokazateljev poslovne uspešnosti podjetja, ki upošteva fiktivno naravo amortizacije kot računovodske kategorije. Amortizacija je zgolj računovodski poseg (knjižba), ki nima nobenega vpliva na denarni tok podjetja, zato se pri izračunavanju EBITDA prišteva nazaj k dobičku iz poslovanja. Ob koncu poslovnega leta EBITDA ZD Metlika znaša 73.795 EUR.

## **2.3 KAZALNIKI KAKOVOSTI**

Na podlagi 139. člena Uredbe je v nadaljevanju poročilo o kazalnikih kakovosti ter zadovoljstvu pacientov in zaposlenih (Priloga 9).

## 2.3.1 Kazalniki kakovosti

V spodnji tabeli so vrednosti kazalnikov in dosežena ciljna vrednost predvidena za leto 2025.

**Tabela 8:** Kazalniki kakovosti in varnosti

		Vrednost kazalnika za leto 2025	Dosežene ciljne vrednosti v letu 2025 (označite DA/NE)
<b>1</b>	<b>Učinkovitost dela v operacijskem bloku</b>		
	1.1 Zasedenost operacijske dvorane	/	/
	1.2 Delež odpadlih načrtovanih posegov	/	/
	1.3. Delež urgentnih operacij glede na izvedene načrtovane posege	/	/
<b>2</b>	<b>Kolonizacije z MRSA</b>	/	/
<b>3</b>	<b>Razjede zaradi pritiska</b>	/	/
	3.1 Prevalenca RZP/PZP v bolnišnici	/	/
	3.2 Incidenca v bolnišnici pridobljenih RZP/PZP	/	/
	3.3 Incidenca RZP/PZP ob sprejemu v bolnišnico	/	/
<b>4</b>	<b>Padci pacientov</b>		
	4.1 Stopnja vseh padcev v bolnišnici	/	/
	4.2 Stopnja padcev s postelje	/	/
	4.3 Poškodbe pri padcih	/	/
	4.4 Stopnja padcev v zunajbolnišnični obravnavi	0	DA
	4.5 Stopnja padecev otrok	0	DA
	4.6 Stopnja padcev otrok s postelje	/	/
	4.7 Poškodbe pri padcih otrok	/	/

5	Poškodbe z ostrimi predmeti	0	DA
6	Kultura varnosti		
	6.1 Kultura varnosti v zunajbolnišnični obravnavi	1	DA
	6.2 Kultura varnosti v bolnišnični obravnavi	/	/
7	Okužba kirurške rane		
	7.1 Kumulativna incidenca OKR	/	/
	7.2 Kumulativna incidenca OKR pred odpustom	/	/
8	Higiena rok		
	8.1 Doslednost higijene rok v enotah intenzivne terapije	/	/
	8.2 Doslednost higijene rok -ostali oddelki	4	DA
9	Z zdravjem povezana kakovost življenja bolnika (EQ-5D-5L)	/	/
10	Oxford Hip Score	/	/
11	Oxford Knee Score	/	/

Za vse obvezne kazalnike so bile ciljne vrednosti dosežene. Nerealiziranih kazalnikov v letu 2025 ni bilo.

**Tabela 9:** Realizirani in planirani ukrepi za izboljšanje kazalnikov kakovosti in varnosti

PLANIRANI IN REALIZIRANI UKREPI	
Številka in ime kazalnika	Realizirani ukrepi v 2025
0	0

### 2.3.2 Zadovoljstvo pacientov

V ZD Metlika lahko pacienti podajo svoje mnenje, predloge, pohvale in pritožbe na več načinov, in sicer preko nacionalne ankete, ki je objavljena na spletni strani zavoda, preko interne ankete, po elektronski pošti, telefonsko, osebno ali z vpisom v knjigo pohval, pritožb in pobud. V zavodu smo v leto 2025

obravnnavali dve pritožbi pacientov, ki sta prispeli ena na e-naslov, druga pa po pošti. V obeh primerih je bilo ugotovljeno, da si uporabnik napačno razlaga obseg pravic iz obveznega zdravstvenega zavarovanja. Obe pritožbi sta bili rešeni takoj s pisnim pojasnilom. V zavodu smo zabeležili tudi dve pisni pohvali.

V dejavnosti medicine dela, prometa in športa ob koncu leta zavod pošlje po pošti anketo podjetjem, ki so v zadnjem letu na preglede pošiljala svoje delavce. Vrnjenih je bilo 13 anketnih listov, povprečna ocena pa 4,8.

V zobozdravstvu so pacienti izpolnili 49 anketnih listov, povprečna ocena pa je bila 4,6.

Uporabniki so telefonsko ali ustno podali pohvale na delo timov, točnost pri naročanju, prazne čakalnice, prilagodljivost, možnost telefonskih obravnav in nad možnostjo obravnave na daljavo elektronskih povezav ter zadovoljstvo nad vračanjem klicev in urejenostjo prostorov, nezadovoljstvo pa je izhajalo predvsem iz napačne interpretacije pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja.

**Tabela 10: Zadovoljstvo pacientov**

ZADOVOLJSTVO PACIENTOV		
Področje priporočila	Priporočila in pripombe pacientov	Realizirani ukrepi (datum in dokazilo realizacije)
Prostori in oprema	0	
Organizacija dela	urnik dela in bolj strnjena organizacija v MDPŠ	zaradi zunanjih izvajalcev je urnik in organizacijo težko usklajevati
Odnos do pacientov	0	
Sodelovanje zaposlenih	0	
Varnost pacientov	0	
Izidi obravnave	0	
Drugo	0	

### 2.3.2.1 Zadovoljstvo zaposlenih

V ZD Metlika letno zadovoljstvo zaposlenih preverjamo z anketnim vprašalnikom, ki ga pripravi zunanji izvajalec in ankete tudi obdela ter poda poročilo. Skupna ocena zadovoljstva zaposlenih v letu 2025 je 3,97, kar je za 0,24 višje od leta 2024, in višje od slovenskega povprečja za 0,46. Po globlji analizi ocenjujemo, da je zaradi nenehnih pritiskov in negativnega stališča ključnih deležnikov in medijev na primarno zdravstvo, še vedno močno načeta motivacija in primarno poslanstvo vseh zdravstvenih delavcev.

Zavzetost je ocenjena na 4,16, kar je za 0,78 višje od leta 2024 in za 0,45 višje od slovenskega povprečja.

## 2.4 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev. Tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladuje na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v ZD Metlika in je podana na podlagi zunanje revizijske službe, ki je v zadnjih desetih letih revidirala področje javnega naročanja in skladnost naročil ter dobav, vzpostavitev notranjih kontrol za delovanje naročanja in preverjanje teh, ustreznost opisanih postopkov in internih aktov vezanih na področje nabave ter preverjanje določitve plač, pregled vzpostavljenosti kontrol na podlagi preteklega nadzora, nazor nad premoženjsko bilanco in nadzor zaključnega računa ter nadzor nad izplačevanjem COVID dodatkov, določitev letnih dopustov, obračunavanje potnih stroškov in nazadnje prevedbe plač po novi zakonodaji.

V letu 2025 smo revidirali prevedbo plač po novi zakonodaji, preverili pravilnost obračuna in skladnost sistemizacijskega dokumenta. Nezakonitosti ali neskladnosti na področju gospodarnega ravnanja niso bile ugotovljene, podana pa so bili manjši popravki tehnične narave, ki so bili realizirani že ob samem poteku notranje revizije.

V ZD Metlika je vzpostavljeno primerno kontrolno okolje na pretežnem delu poslovanja. Ravno tako so na pretežnem delu poslovanja cilji realni in merljivi ter določeni z indikatorji za merjenje, tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, pa opredeljena in ovrednotena. Obvladovanje tveganj temelji na sistemu notranjega kontroliranja in aktivnostih, ki zmanjšujejo tveganja na pretežnem delu poslovanja, vzpostavljen pa je tudi primeren način informiranja in komuniciranja.

V zavodu je potekal inšpekcijski nadzor zdravstvenega inšpektorata. Preverjale so se, podjemne pogodbe, izdana in prejeta soglasja za delo pri drugem delodajalcu in vodenje evidence ur iz tega področja. Nepravilnosti niso bile ugotovljene, zato je bil postopek zaključen. Zdravstveni inšpektorat je ravno tako pregledoval skladnost dokumenta za preprečevanje bolnišničnih okužb in vodenje evidenc čakalnih vrst ter področje zagotavljanja dostopnosti preko elektronskih komunikacijskih kanalov. Vsa odstopanja so bila odpravljena v roku, postopki pa uspešno zaključeni.

Zavod notranje revidiranje zagotavlja z zunanjim revizorjem. Revizijsko poročilo je obravnaval svet zavoda.

Zavod ima izdelan register tveganj celotno področje delovanja, ki se redno posodablja in je podvržen postopku preverjanja v okviru zunanjih presoj sistema kakovosti.

Ocenjujemo, da se zavod v zadnjih desetih letih razvija v pozitivno smer in napreduje na vseh področjih, sledi zakonodajnim zahtevam in zahtevam dveh uveljavljenih sistemov vodenja kakovosti. Izjemen napredek se ocenjuje tudi pri zaposlenih, ki so sistem kakovosti sprejeli, dvignili nivo razumevanja in sistem primerno na svojem področju vzdržujejo.

## 2.5 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

V ZD Metlika so bili v letu 2025 realizirani vsi zastavljeni cilji, na katere je imel zavod neposredni vpliv.

**Tabela 11:** Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

NEDOSEŽENI CILJI			
Zap.št.	Nedoseženi cilji	Ukrepi	Terminski načrt za dosego cilja
1	0	0	0
2			
3			
4			
5			

## 2.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

ZD Metlika je v letu 2025 posloval uspešno in ves čas zagotavljal kratkoročna likvidnostna sredstva za pokrivanje tekočih stroškov in začasno pokrivanje obveznosti iz projektov, čeprav je bilo leto precej negotovo v smislu financiranja osnovne zdravstvene dejavnosti, ki je bila v celoti vezana na sredstva iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, poleg tega pa je bila v zavodu v lastno breme organizirana dejavnost nujnih reševalnih prevozov v obsegu 0,5 tima.

Zavod se aktivno vključuje v prizadevanja za izboljšanje gospodarskega, socialnega in ekološkega okolja. Po zagotavljanju vzdržnosti poslovanja, delovanja in uvajanja pozitivnih sprememb ter usposobljenosti, glede na našo majhnost in geografsko ter finančno omejenost, sodimo v sam vrh slovenskih zdravstvenih domov. Po velikosti smo eden izmed šestih najmanjših zdravstvenih domov v Sloveniji. V zadnjih letih smo razširili dostopnost nekaterih zdravstvenih programov ter po realnih zmožnostih investirali v prenovu zgradbe in v medicinsko opremo. Veliko smo investirali tudi v kadre in vseskozi povečevali učinkovitost in uspešnost ter delovali na področju ohranjanja dobrih odnosov in primerne komunikacije, prepoznavnosti in sodelovanja z širšim lokalnim okoljem.

V ZD Metlika zagotavljamo pripravništvo zdravstvenim tehnikom in specializacije ter omogočamo obvezno šolsko prakso dijakom srednje zdravstvene šole in študentom visoke zdravstvene šole.

Po najboljših zmožnostih smo se vključevali na področja izobraževanja otrok in odraslih z zdravstveno in zobozdravstveno vzgojnimi programi, v lokalni skupnosti sodelovali z Rdečim križem, društvi, institucijami, šolama, vrtcem, centrom za socialno delo in policijo ter ohranjali dobro sodelovanje s sosednjim zdravstvenim domom na področju laboratorija in pokrivanja nujne medicinske pomoči ob sočasnih intervencijah, z ZD Novo mesto pa sodelovanje na področju preventivnega programa DORA, masovnih nesreč in usposabljanja kadra. Poudarjamo zdrav življenjski slog, zdravo prehrano, gibanje, opuščanje kajenja in druge preventivne teme z delavnicami za zdravo življenje in psihoedukativnimi

delavnicami ter izvajamo nujno medicinsko pomoč na prireditvah v Občini Metlika. Zavod je vse uspešnejši tudi na področju povezovanja z delovnimi organizacijami na področju zagotavljanja zdravja na delovnem mestu, s tem pa poskušamo posledično dolgoročno zmanjševati bolniški stalež.

Sodelovanje in delovanje pod Dispečersko službo Slovenije (DSS) se je izkazalo za uspešno.

Konec leta je bilo izdano deveto glasilo ZD Metlika, katerega je prejelo vsako gospodinjstvo v občini Metlika. Osrednja tema glasila je bilo preventivno delovanje. Glasilo smo izdali prvič v lastni režiji.

Kadrovsko usposabljanje je nujno in obvezno, zato veliko skrb namenjamo tudi temu segmentu, hkrati pa delujemo v smislu nadgradnje pozitivne organizacijske klime in kulture, ki je v času pritiskov in negativne promocije zdravstva na nacionalnem nivoju še kako pomembna. Motivacija delavcev je zaradi negativnih medijskih objav, deleža agresivnih uporabnikov in znova porušenih plačnih razmerij znotraj zdravstvenega sistema na zelo nizkem nivoju.

Na področju varstva okolja so aktivnosti usmerjene k ločevanju odpadkov. S tem doprinesemo k zbiranju surovine za predelavo in zmanjšujemo komunalne odpadke, kar pripomore k varovanju in ohranjanju našega okolja.

Zavod redno izpolnjuje tudi zastavljene cilje iz dolgoročnega razvojnega načrta ZD Metlika za obdobje 2021-2026. Ocenjujemo, da so bili splošni cilji iz točke 2 tega poročila doseženi, vzdrževani, zavod pa je iz tega naslova uspešno sledil zastavljeni viziji. Skladno z načrtovanim smo v okviru zastavljenih ciljev zadržali primerno finančno vzdržnost, zavod posluje uspešno, izvedene so bile načrtovane investicije v opremo in stavbo, investicija v obnovo prizidka, izgradnja sončne elektrarne, nabava vozila urgentnega zdravnika ter posodobljena informacijska tehnologija, v okviru katere smo sledili zahtevam eZdravja.

## **2.7 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, POROČILO O DONATORSKIH SREDSTVIH, NAMENJENIH IZOBRAŽEVANJU IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH**

### **2.7.1 Predstavitev zaposlenih po poklicih in področjih dela**

#### **2.7.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike**

##### **Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2025**

V ZD Metlika je bil kader načrtovan na podlagi letne pogodbe z zdravstveno zavarovalnico, ki je skladna s Uredbo za tekoče leto in na podlagi dejanskih potreb, ki so nastajale z upokojitvijo, migracijo delavcev ali širitvami programov.

Iz tabele kadrovske poročila za leto 2025, ki je priloga tega poročila, je razvidno, da ZD Metlika kadrovske politiko vodi in jo bo še naprej vodil izredno racionalno. Na dan 31.12.2025 je bilo zaposlenih 79 delavcev, kar je za 3 več od preteklega leta. Razlog za povečanje števila zaposlitev je v zagotavljanju dolgoročne kadrovske vzdržnosti.

Potrebno je poudariti, da se kader po dejavnostih prerazporeja na podlagi kompetenc in dejanskih potreb ter da zdravstveni delavci poleg svojega rednega dela opravljajo še nujno medicinsko pomoč ter dežurno službo in so vključeni v dodatne aktivnosti, ki jih zahtevajo tako medicinski standardi kot vpeljani standardi kakovosti.

V letu 2025 upokojitev ni bilo.

ZD Metlika je omogočil v preteklem letu pripravništvo dvema tehnikoma zdravstvene nege, zdravnici in zobozdravniku. Kljub temu, da so prosta delovna mesta razpisana celo leto, vidnega interesa za zaposlitev ni bilo. Plača pripravnikov je refundirana. Študenti in dijaki na redni študijski ali šolski praksi so bili razporejeni na delovišča skozi vse leto.

Julija 2025 je bila na podlagi priznanja nacionalne poklicne kvalifikacije zaposlena zdravnica, ki je izkazala interes za specializacijo iz pediatrije, vendar je oktobra zapustila zavod zaradi boljših življenjskih pogojev v tujini. Isti mesec je zaradi spremembe poklicne poti podal odpoved zdravnik, specializant pediatrije. Ob koncu leta je imel zavod v postopku pri Ministrstvu za zdravje še dva kandidata, eden potencialni kandidat za specializanta družinske medicine in specialisto družinske medicine.

V ZD Metlika smo konec leta 2025 delovali z enim zdravnikom manj na področju splošne/družinske medicine. Vse leto pa se je zagotavljala ambulanta za neopredeljene paciente.

### **2.7.1.2 Ostale oblike dela**

Za potrebe nemotenega zagotavljanja zdravstvenega varstva, izvajanja pogodbenih obveznosti do ZZS ter opravljanja storitev v okviru tržne dejavnosti, ki ni financirana iz javnih sredstev, smo imeli konec leta 2025 sklenjenih 8 podjemnih pogodb:

- zdravnik specialist za opravljanje medicine dela, prometa in športa – 5 ur tedensko,
- zdravnik specialist ginekologije in porodništva za 0,10 programa,
- 3 zdravniki specialisti za izvajanje dežurne službe,
- zdravnik za delo v ambulanti za neopredeljene,
- zdravnika psihiatra in
- diplomiranega zdravstvenika za občasno delo v dejavnosti nujne medicinske pomoči.

Za izvajanje psihiatrične dejavnosti je bila sklenjena pogodba o poslovnem sodelovanju z eno specialistko psihiatrije za 10% programa enega tima. Za potrebe izvajanja dežurne službe in ambulate za neopredeljene paciente ter psihologije pa so bile konec leta veljavne še štiri pogodbe o poslovnem sodelovanju.

Podjemne pogodbe in pogodbe civilnega prava so bile sklenjene v skladu z zakonskimi določili. Pogodbe so sklenjene v obsegu, ki je skladen z določbami in omejitvami Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o urejanju trga dela, v delu, ki se nanaša na opravljanje začasnega ali občasnega dela kot

posebnega pogodbenega razmerja. Vsi zunanji izvajalci so pridobili za delo V ZD Metlika soglasje matičnega delodajalca.

Zunanjim izvajalcem je bila oddana v izvajanje zobotehnika, saj zavod nima pogojev za organizacijo lastne službe.

### **2.7.1.3 Izobraževanje, specializacije in pripravništva**

V letu 2025 so bila izvedena načrtovana usposabljanja in izobraževanja skladno s potrebami.

Glavna usposabljanja:

- usposabljanje iz nujne medicinske pomoči (zdravniki, medicinske sestre)
- zobozdravstvene teme (vsi zobozdravniki)
- center za krepitev zdravja po načrtu NIJZ
- usposabljanja za pridobitev licenčnih točk za zdravnike in diplomirane medicinske sestre
- usposabljanje iz področja arhiviranja in računovodstva.

Interna usposabljanja so potekala v manjših skupinah. Ključna tema je bila nujna medicinska pomoč.

Usposabljanja so bila v celoti odobrena pripravnikom - tehniku zdravstvene nege po programu pripravništva, zdravniku in zobozdravniku ter specializantu.

Celotni strošek strokovnih usposabljanj v preteklem letu je znašal 35.100 EUR, kar je za 33 % nižje od leta 2024, in za 36 % pod načrtovanim.

### **2.7.1.4 Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem**

Zunanji izvajalci so leta 2025 izvajali naslednje dejavnosti:

- vzdrževanje vseh informacijskih tehnologij in povezanih osnovnih sredstev,
- področje varstva pri delu in požarnega varstva,
- zobotehnične storitve,
- biokemične in mikrobiološke laboratorijske preiskave.

Dela so potekala skladno z dogovorom in pogodbenimi določili. Odstopanja niso evidentirana.

## **2.7.2 Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2025**

### **Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2025**

V zavodu je bilo leta 2025 realizirano za 285.393 EUR investicij. Obrazložitev realizacije je podana v spodnji tabeli pod rubriko opombe. Realizacija investicij je potekala skladno z načrtom in prioriteta.

<i>Investicija</i>	<i>Načrt</i>	<i>Realizacija</i>	<i>Opombe</i>
--------------------	--------------	--------------------	---------------

Medicinska oprema	30.000	20.094	Posodobitev medicinke, zobozdravstvene in laboratorijske opreme ter nakup drobnega inventarja
Adaptacija pritličja	150.000	72.468	Zaključek prenove pritličja v sodelovanju z Občino Metlika in Ministrstvom za zdravje
Sofinanciranje primarnega zdravstva – razpis Ministrstva za zdravje Nabava VUZ	70.000	63.092	Vozilo urgentnega zdravnika – VUZ
Informacijska posodobitev	40.000	29.814 36.615 5.622	Nakup strežnika in dodatne opreme Licence (strežnik, prehod na posodobljen zdravstveno informacijski sistem) Digitalizacija arhiva
Vozilo za potrebe patronaže in CKZ	20.000	/	Se ne izvede – v dejavnosti je bilo predano rabljeno vozilo – bivši VUZ
Agregatna postaja	15.000	/	Se ne izvede
Sončna elektrarna	120.000	57.688	Občina Metlika
<i>Skupaj 2025</i>	<i>445.000</i>	<i>285.393</i>	

## 2.7.3 Poročilo o opravljenih vzdrževalnih delih v letu 2025

### Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2025

Vzdrževalna dela so bila realizirana skladno z načrtom in pričakovanjih ter skladno s tekočimi potrebami. Na stavbi je potrebno višje vzdrževanje zaradi osvežitve prostorov ter visokih stroškov čiščenja odtočnih cevi, ki se mašijo zaradi neodgovornega ravnanja uporabnikov. Vzdrževanje stavbe je višje tudi zaradi novih vzdrževalnih pogodb za redne servise dveh dvigal in dvižne ploščadi, dveh toplotnih črpalk in novega klimata. Hkrati je bilo nekaj višje vzdrževanje zobozdravstvenih strojev in ostale medicinske opreme zaradi nujnih vzdrževalnih del in posodobitev. Načrtovana sredstva vzdrževanja so bila presežena zaradi nujnih del, ki jih ni bilo mogoče predvideti.

## 2.7.4 Poročilo o prejetih donatorskih sredstvih, namenjenih izobraževanju kadra

ZD Metlika v letu 2025 ni prejel donatorskih sredstev, namenjenih izobraževanju kadra.

# RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila (ime in priimek): Adnan Aličić

Odgovorna oseba JZZ (ime in priimek): Duška Vukšinič

## RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25):
  - Bilanca stanja,
  - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A),
  - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B),
  - Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3),
  - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A),
  - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1),
  - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2),
  - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B).

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJPES s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
  - **Obrazec 1:** Delovni program 2025,
  - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2025,
  - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2025,
  - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2025,
  - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2025,
  - **Obrazec 6:** Soglasja in podjemne pogodbe.

# **RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:**

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - 2.3. Analiza poslovnega izida
    - 2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
    - 2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
    - 2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
    - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2024
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2025

# 1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

STOLPEC 5 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2024.

Pojasnila morajo razkriti spremembe bilance na dan 31. 12. 2024, če je bila od oddaje obrazcev popravljena (razlog in navedbo sprememb).

STOLPEC 4 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2025.

Členitev je po skupinah kontov (dvoštevlično).

V računovodskem poročilu je potrebno pojasniti spremembe stanja po skupinah kontov.

## 1.1 SREDSTVA

### 1.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

**Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)**

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG. AČR v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
001	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve			
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja			
003	Dolgoročne premoženjske pravice	37.518	74.132	197,59
005	Druga neopredmetena sredstva			
006	Terjatve za predujme iz naslova vlaganj			
007	Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi			
00	Skupaj AOP 002	37.518	74.132	197,59
01	Popravek vrednosti AOP 003	29.273	35.555	121,46
<b>00-01</b>	<b>Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev</b>	<b>8.245</b>	<b>38.577</b>	<b>467,88</b>

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2025 povečala za 36.614 EUR, sedanja vrednost znaša 74.132 EUR.

**Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)**

NEPREMIČNINE v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
020	Zemljišča	88.640	88.640	0
021	Zgradbe	3.044.674	3.185.651	104,6
022	Terjatve za predujme za nepremičnine	51.555		
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi			
029	Nepremičnine trajno zunaj uporabe			
02	Skupaj AOP 024 - nabavna vrednost	3.184.869	3.274.291	102,8
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	709.770	804.329	113,3
<b>02-03</b>	<b>Sedanja vrednost nepremičnin</b>	<b>2.475.099</b>	<b>2.469.962</b>	<b>99,79</b>

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2025 povečala za 2,8% in znaša 3.274.291 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 804.329 EUR, sedanja vrednost nepremičnin pa 2.469.962 EUR.

Za nepremičnine imamo zemljiško knjižno dokumentacijo, ki je kot kopija odložena v računovodski dokumentaciji in original v dokumentaciji ustanovitve pravne osebe - JZZ.

### Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

OPREMA IN DRUGA OPRED.OS v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
040	Oprema	1.455.857	1.523.343	104,6
041	Drobni inventar	36.964	45.815	123,9
042	Biološka sredstva			
043	Vlaganja v opredmetena OS v tuji lasti			
045	Druga opredmetena OS			
046	Terjatve za predujme za opremo in druga opred.OS			
047	Oprema in druga opred.OS, ki se pridobivajo			
049	Oprema in druga opred. OS trajno zunaj uporabe			
04	Skupaj AOP 006	1.492.821	1.569.158	105,1
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	1.056.682	1.146.741	108,5
053	Popravek vrednosti vlaganj v opred. OS v tuji lasti			
<b>04-05</b>	<b>Sedanja vrednost opreme</b>	<b>436.139</b>	<b>422.417</b>	<b>96,85</b>

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2025 povečala za 67.486 EUR in znaša 1.523.343 EUR.

Odpisana vrednost znaša 1.146.741 EUR, sedanja vrednost opreme znaša 422.417 EUR.

### Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
060	Naložbe v delnice v državi	0	0	0
061	Naložbe v delnice v tujini	0	0	0
062	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v državi	0	0	0
063	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	0	0	0
065	Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela	0	0	0
069	Oslabitev vrednosti dolgoročnih finančnih naložb	0	0	0
<b>06</b>	<b>Skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dolgoročni finančnih naložb v letu 2025 ni bilo.

### Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

<b>DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI v EUR</b>				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
070	Dolg.dana posojila na podlagi posojilnih pogodb	0	0	0
072	Dolg.dana posojila z odkupom domačih vrednostnih papirjev	0	0	0
074	Dolg.dani depoziti	0	0	0
075	Druga dolg.dana posojila	0	0	0
079	Oslabitev vrednosti dolg.danih posojil	0	0	0
<b>07</b>	<b>Skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dolgoročno danih posojil in depozitov v letu 2025 ni bilo.

### **Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)**

<b>DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA v EUR</b>				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
084	Dolg.terjatve za vnovčena poročstva	0	0	0
085	Dolg.terjatve iz poslovanja	0	0	0
	- do uporabnikov državnega proračuna	0	0	0
	- do uporabnikov občinskih proračunov	0	0	0
	- ostale dolg.terjatve iz poslovanja	0	0	0
086	Dolg.terjatve iz naslova finančnega najema	0	0	0
089	Oslabitev vrednosti dolg.terjatev iz poslovanja	0	0	0
<b>08</b>	<b>Skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dolgoročnih terjatve iz poslovanja v letu 2025 ni bilo. Oslabitev vrednosti dolgoročnih terjatev iz poslovanja v letu 2025 ni bilo.

### **1.1.2 Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve**

#### **Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice (AOP 013)**

Denarna sredstva v blagajni na dan 31. 12. 2025 znašajo 55 EUR in so v skladu z blagajniškim maksimumom. Največji delež prometa opravljenega preko blagajniškega poslovanja so doplačila in samoplačniške storitve v zobozdravstvu, medicini dela, na delovišču cepljenje, laboratorijske storitve ter razni izpisi potrdil in fotokopije zdravniške dokumentacije.

#### **Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)**

Denarna sredstva na računu na dan 31. 12. 2025 znašajo 219.732 EUR. Vse transakcije potekajo preko UJP računa SI56 0127 3603 0922 421. Račun, odprt pri NLB Banki d.d., služi za namen pologov vseh blagajniških iztržkov kot posredniški račun. Njegovo končno dnevno stanje je vedno 0,00.

#### **Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)**

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 11.338 EUR. Stanje terjatev predstavlja 0,23% celotnega prihodka, kar pomeni, da se le-te poravnajo v 30 dneh, oziroma v skladu s pogodbenimi roki, oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda.

Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnost zavoda.

Pet največjih stanj kratkoročnih terjatev po partnerjih:

Zap. Št	Kupec	Terjatev
1.	Kolpa d.o.o.	1.288 EUR
2.	Iskra d.o.o	1.178 EUR
3.	Beti d.o.o	840 EUR
4.	Iskra IP	549 EUR
5.	Teleg-M d.o.o.	268 EUR

### **Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)**

Dani predujmi in varščine na dan 31. 12. 2025 znašajo 0,00 EUR

### **Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)**

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2025 znašajo 203.748,04 EUR.

Navedite prvih pet največjih stanj kratkoročnih terjatev po partnerjih.

Zap. Št	Kupec -uporabniki EKN	Terjatev
1	ZZZS	194.212 EUR
2	Ministrstvo za zdravje	4.291 EUR
3	SB Novo mesto	3.839 EUR
4	Otroški vrtec Metlika	268 EUR
5	Uprava RS za oskrbo i integracijo migrantov	117 EUR

Izkazane terjatve so bile poravnane do oddaje letnega poročila.

### **Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)**

Kratkoročne finančne naložbe na dan 31. 12. 2025 znašajo 0,00 EUR.

<b>KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE v EUR</b>				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
150	Kratk.finančne naložbe v vrednostne papirje	0	0	0
151	Kratk.dana posojila	0	0	0
152	Kratk.dani depoziti	0	0	0
155	Druge kratk.finančne naložbe	0	0	0
<b>15</b>	<b>Skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### **Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)**

Kratkoročne terjatve iz financiranja na dan 31. 12. 2025 znašajo 0,00 EUR.

### **Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)**

Druge kratkoročne terjatve na dan 31. 12. 2025 znašajo 3.702 EUR in so naslednje:

Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
170	Kratk.terjatve do državnih in drugih institucij	7.004	3.560	50,82
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	0	0	0
175	Ostale kratk.terjatve	142	142	100
179	Oslabitev vrednosti ostalih kratk.terjatev	0	0	
<b>17</b>	<b>Skupaj</b>	<b>7.146</b>	<b>3.702</b>	<b>51,8</b>

Terjatve v višini 3.560 EUR se nanašajo na refundacijo bolnih z mesečnim decembrom 2025. Ostale kratkoročne terjatve predstavljajo terjatve do zaposlenih iz naslova zavarovanj.

### **Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)**

Aktivne časovne razmejitve znašajo na dan 31. 12. 2025 znašajo 44.909 EUR in so naslednje:

<b>AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR</b>				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
190	Kratk.odloženi odhodki	60.909	44.909	73,73
191	Prehodno nezaračunani prihodki			
192	Vrednotnice			
199	Druge AČR			
<b>19</b>	<b>Skupaj</b>	<b>60.909</b>	<b>44.909</b>	<b>73,73</b>

Na kratkoročne aktivne časovne razmejitve izkazujemo v naprej plačano zavarovalno premijo za leto 2026 (zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov in zavarovanje vozil) v višini 44.585 EUR; certifikat SSL multi domain za leto 2026 v višini 88 EUR; strošek nakupa telefona v višini 235 EUR.

### 1.1.3 Zaloge

Stanje zalog na dan 31. 12. 2025 znaša 0,00 EUR.

ZALOGE v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
30	Obračun nabave materiala	0	0	0
31	Zaloge materiala	0	0	0
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže	0	0	0
34-36	Proizvodi-obračun nabave blaga-zaloge blaga	0	0	0
37	Druge zaloge namenjene prodaji	0	0	0

## 1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### 1.2.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

#### Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Stanje kratkoročnih obveznosti za predujme in varščine na dan 31. 12. 2025 znaša 0,00 EUR .

#### Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2025 znašajo 240.051 EUR in se nanašajo na:

- obveznost za izplačilo plač za mesec december v višini 140.196 EUR
- obveznost za plačilo prispevkov za mesec december v višini 55.582 EUR
- obveznost za plačilo dohodnine za mesec december v višini 31.064 EUR
- ostale obveznosti do zaposlenih za mesec december v višini 13.209 EUR

Vse obveznosti so bile u celoti poravnane 12.01.2026.

#### Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2025 znašajo 143.472 EUR. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v roku zapadlosti.

#### Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31. 12. 2025 znašajo 57.489 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
230	Dolg.dana posojila na podlagi posojilnih pogodb	36.033	40.374	112,04
231	Dolg.dana posojila z odkupom domačih vrednostnih papirjev			
233	Kratk.obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plač.instrum.			
234	Ostale kratk.obveznosti iz poslovanja	5.917	15.010	253,67
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	4.885	2.105	43,09
<b>23</b>	<b>Skupaj</b>	<b>46.835</b>	<b>57.489</b>	<b>122,74</b>

### Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2025 znašajo 29.675 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
240	Kratk.obveznosti do MZ	219	37	16,89
241	Kratk.obveznosti do proračunov občin	0	0	0
242	Kratk.obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	3.764	1.594	42,34
243	Kratk.obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občine	11.124	28.044	252,1
244	Kratk.obveznosti do ZZZS in ZPIZ	0	0	0
	- ZZZS	0	0	0
	- ZPIZ	0	0	0
<b>24</b>	<b>Skupaj</b>	<b>15.107</b>	<b>29.675</b>	<b>196,4</b>

### Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Kratkoročno prejeta posojila znašajo 0,00 EUR.

### Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Kratkoročne obveznosti iz financiranja znašajo 0,00 EUR.

### Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Na kontih podskupine 290 – vnaprej vračunanih odhodkov zavod ne izkazuje.

### Na kontih podskupine 291- kratkoročno odloženi prihodki

Na kontih podskupine 291 - kratkoročno odloženi prihodki, zavod ne izkazuje stanja.

## 1.2.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

### Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 920 - dolgoročno odloženi prihodki, zavod ne izkazuje stanja.

### Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije

<b>DOLGOROČNE DONACIJE ZA NADOMEŠČANJE AMORTIZACIJE v EUR</b>	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31. 12. 2024	741.604
Prejeta sredstva za nakup opreme	3.567
<b>Stanje na dan 31. 12. 2025</b>	<b>745.171</b>

Del donacij v znesku 51.714 EUR se nanaša na že pridobljena opredmetena osnovna sredstva od Ministrstva za zdravje za »Sofinanciranje nakupa vozila urgentnega zdravnika« v znesku 51.714 EUR, del donacij v znesku 3.567 je namenjen za nabavo opredmetenih osnovnih sredstev.

### Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Na kontih podskupine 931 – dolgoročne rezervacije, zavod ne izkazuje stanja.

### Na kontih podskupine 935 – druge dolgoročne rezervacije

Na kontih skupine 935 – druge dolgoročne rezervacije, zavod ne izkazuje stanja.

### Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Na kontih skupine 96 – dolgoročne finančne obveznosti, zavod ne izkazuje stanja.

### Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Na kontih skupine 97 – druge dolgoročne obveznosti, zavod ne izkazuje stanja.

### Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31. 12. 2025 znaša 1.580.233 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

<b>OBV.ZA NEOPRED.SREDSTVA IN OPRED.OS v EUR</b>	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31. 12. 2024	1.580.233
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	83.845
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občine	
+ prejeta sredstva za nabavo OS s strani ustanovitelja	
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave OS	
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu SZ za izveden nakup OS	
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obv. do virov sredstev (konto 4629)	-83.845
<b>Stanje na dan 31. 12. 2025</b>	<b>1.580.233</b>

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva in druge vire so enake kot stanje v letu 2024.

### Konti podskupine 981- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Zavod ne izkazuje stanja na kontu podskupine 981 – obveznosti za dolgoročne finančne naložbe.

### Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI v EUR</b>	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31. 12. 2024	729.712 EUR
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup OS po izdanem sklepu organa zavoda za podskupino 980	
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 - AOP 891)	
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 - AOP 892)	111.361 EUR
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 - AOP 893)	
+/- .....	
<b>Stanje na dan 31. 12. 2025</b>	<b>618.351 EUR</b>

## 2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

### Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2025 (I. del – IPO)

Izkaz prihodkov in odhodkov prikazuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju od 01.01.2025 do 31.12.2025. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo nastanka poslovnega dogodka.

#### 2.1 ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2025 so znašali 4.887.786 EUR in so bili za 14% višji od doseženih v letu 2024 in 8% višji od načrtovanih.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,17%, finančni prihodki 0,19%, drugi prihodki 0,42% in prevrednotovalni poslovni prihodki 0,22% glede na celotne prihodke za leto 2025.

Finančni prihodki so znašali 9.080 EUR in predstavljajo 0,19% delež v celotnih prihodkih prejeli smo ih iz prejetih obresti za stanje prostih denarnih sredstev na podračunu v znesku 4.690 EUR in drugi finančni prihodki v znesku 4.390 EUR iz naslova prodaje osnovnega sredstva.

Drugi prihodki so znašali 20.658 EUR in predstavljajo 0,42% delež v celotnih prihodkih, prejeli smo jih iz naslova prihodkov od najemnin (76,27% delež v celotnih drugi prihodki) ter prihodkov od nezdravstvenih storitev.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so znašali 10.513 EUR in predstavljajo 0,21% delež v celotnih prihodkih. Sredstva so bila prejeta od zavarovalnice iz naslova odškodnine v znesku 2.027 EUR ter od ZZS v znesku 8.286 EUR na podlagi sodbe (tožba iz leta 2017- odprava anomalij v plačnih razredih v letu 2017.)

Neplačani prihodki znašajo 215.086 EUR in predstavljajo stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta. V celotnem prihodku predstavljajo 4,4% delež, kar pomeni, da se plačila realizirajo v enomesečnem roku. Ugotovimo, da se terjatve redno poravnava.

PRIHODKI v EUR				
Prihodki	Realizacija 2024	FN 2025	Realizacija 2025	Indeks R2025/FN2025
- iz obveznog zavarovanja	4.100.416	4.370.000	4.695.730	107,45
- iz doplačila do polne cene zdravstvenih storitev, od nstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	116.948	123.000	103.056	83,78
- iz državnog proračuna - zimski regres	0,00	0,00	48.749	
- drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	30.464	33.000	20.658	62,60
- finančni prihodki	16.063	17.000	9.080	53,41
- prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	3.809	2.000	10.513	525,65
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>4.267.700</b>	<b>4.545.000</b>	<b>4.887.786</b>	<b>107,54</b>

Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja so za 14,5% višji kot v preteklem letu in za 7,45% višji od načrtovanih. Delno so povezani z strukturnimi spremembami v sistemu zdravstvenega financiranja, delno zaradi prikazovanja refundacij po bruto načelu ter delno z razširjenim programom storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja po ukinitvi dopolnilnega zavarovanja.

Prihodki iz naslova doplačil in samoplačniških storitev so sicer nižji kot leta 2024 in za 16% in nižji od načrtovanih zaradi manjšega števila opravljenih samoplačniških storitev.

Drugi prihodki so za 32 % nižji kot leta 2024 in za 37 % nižji od načrtovanih zaradi manjšega števila opravljenih nezdravstvenih storitev ter manjšega števila opravljenih intervencij nujne medicinske pomoči na primarni ravni.

## 2.2 ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2025 so znašali 4.999.148 EUR in so bili za 17% višji od doseženih v letu 2024 ter 10% višji od načrtovanih.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,92%, finančni odhodki 0,08% glede na celotne odhodke za leto 2025.

### 2.2.1 Stroški blaga, materiala in storitev (AOP 871)

V letu 2025 so stroški blaga, materiala in storitev znašali 1.116.959 EUR in so bili za 10% višji od doseženih v letu 2024 in za 5% višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 22%.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2025 znašali 350.937 EUR in so bili za 2% višji od doseženih v letu 2024 in za 7% nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke znaša 7%. Stroški materiala niso bistveno odstopali od načrta.

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2025 znašali 766.029 EUR in so bili za 14% višji od doseženih v letu 2024 ter za 11% višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 15,32%.

Stroški storitev so v letu 2025 višji predvsem zaradi višjih stroškov vzdrževanja telekomunikacijske opreme in računalnikov, ter višjih stroškov podjemnih pogodb, ki so za 62% višji od doseženih v letu 2024.

Stroški, vrste storitev in število izvajalcev za izvajanje zdravstvenih storitev preko podjemnih in drugih pogodb civilnega prava ter preko s.p. in d.o.o. - ločeno za lastne zaposlene in zunanje izvajalce:

IZVAJALCI ZDRAVSTVENIH STORITEV v EUR			
Izvajalci zdravstvenih storitev	Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2025	Število izvajalcev
<i>Lastni zaposleni</i>			
Tanja Mišmaš s.p.	Ambulanta za neopredeljene	17.908	1
Rožman Matjaž s.p.	Ambulanta za neopredeljene	19.215	1
Nenad Martinović - podjemna pogodba	Ambulanta za neopredeljene	10.648	1
<i>Zunanji izvajalci</i>			
ZD Črnomelj	Laboratorijske storitve	53.101	1
Erika Matotek s.p.	Zobotehnične storitve	48.067	1
Gornik Klaudia s.p.	Zobotehnične storitve	38.440	1
Kozan Melita s.p.	Zobotehnične storitve	18.444	1
Cordent s.p.	Zobotehnične storitve	20.175	1
NLZOH	Laboratorijske storitve	13.672	1
Zavod Dinamika	Psihiatrične storitve	11.910	1
Vlade Milanovič s.p.	Psihiatrične storitve	10.315	1
Zdenko Šalda -podjemna pogodba	Medicina dela	25.693	1
Mateja Vukmanovič Pohar -pod.pog	Ginekologija	12.421	1
Benjamin Kovačič -podjemna pogodba	NMP	12.409	1

10 najvišjih stroškov za posamezno vrsto storitev preko podjemnih in drugih pogodb civilnega prava ter preko s.p. in d.o.o. za opravljanje nezdravstvenih storite

<b>IZVAJALCI NEZDRAVSTVENIH STORITEV v EUR</b>			
Zunanji izvajalci nezdravstvenih storitev	Vrste storitev	Strošek v letu 2025	Število izvajalcev
Zavarovalnica SAVA	zavarovalne storitve	45.306	1
Medic sistemi d.o.o.	vzd.računalniške opreme	78.315	1
Gen-I d.o.o.	električna energija	20.414	1
Avto Mali d.o.o.	vzdrževanje avtomobilov	14.958	1
Telekom Slovenija	telefonske i internet storitve	10.256	1
Kron telekom	telefonske i internet storitve	5.338	1
Nova vizija d.d.	vzdr.programske opreme	27.594	1
Komunala Metlika	komunalne storitve	10.906	1
Kastelic dental d.o.o	vzdr.medicinske opreme	8.076	1
Elektro Ljubljana	električna energija	7.430	1

## 2.2.2 Stroški dela

V letu 2025 so stroški dela znašali 3.672.293 EUR in so bili za 19% višji od doseženih v letu 2024 ter za 10% višji oz. za 339.293 EUR od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 73%.

Razlaga odmika realizacije od plana: Povišanje stroškov dela v letu 2025 je posledica uveljavitve reforme plačnega sistema v javnem sektorju, ki vključuje dvig osnovnih plač ter višje uvrstitve posameznih poklicnih skupin (zdravniki, medicinske sestre in drugi zdravstveni delavci). Na rast stroškov dodatno vplivajo povečani izdatki za opravljene in izplačane nadure, po novi zakonodaji tudi t.i. supernadure, ter povečanje števila zaposlenih glede na preteklo leto. Povprečno število zaposlenih na podlagi opravljenih delovnih ur je v letu 2025 znašalo 80 zaposlenih, kar je v primerjavi z letom 2024 za 3 zaposlene več oziroma za 3,9 % več.

V preteklem letu je bilo izplačano 102.550 EUR regresa za letni dopust na delavca.

Nadomestila plač za bolezni v breme zavoda so bila izplačana za 5.773 delovnih ur, v breme ZZS 4.959 delovnih ur ter v breme ZPIZ-a 0 ur. Boleznine skupaj predstavljajo 6,42% vseh obračunanih delovnih ur.

## 2.2.3 Stroški amortizacije

Stroški amortizacije, ki so zajeti med odhodki (AOP 879), so v letu 2025 znašali 185.156 EUR in so bili za 40% višji od doseženih v letu 2024 in za 60% višji od načrtovanih.

Razlaga odmika realizacije od plana.

Odstopanje od plana je predvsem posledica:

- večjih investicij v osnovna sredstva v letih 2024 in 2025 (nov strežnik, računalniška oprema za reševalno vozilo),
- uvedbe v uporabo prenovljenega/adaptiranega pritličja,
- investicij v digitalizacijo dokumentacije.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3,7%.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 234.503 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 185.155 EUR (končni rezultat skupine 462)
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 0,00 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 49.347 EUR (podskupina 922).

## **2.2.4 Rezervacije** - Rezervacij v letu 2025 nismo imeli

## **2.2.5 Drugi stroški**

V letu 2025 so bili obračunani v znesku 19.141 EUR in zajemajo plačilo prispevka za invalide, članarine strokovnim združenjem, rtv prispevek, takse, štipendijo.

## **2.2.6 Finančni odhodki**

Finančni odhodki so v letu 2025 znašali 4.079,61 EUR.

## **2.2.7 Drugi odhodki**

Drugi odhodki so v letu 2025 znašali 1.520 EUR, in so nastali na podlagi odločbe o prekršku, ki jo je izdal Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije.

## **2.2.8 Prevrednotovalni poslovni odhodki**

Omenjeni odhodki so v letu 2025 znašali 0,00 EUR.

## **2.3 POSLOVNI IZID**

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje negativen poslovni izid - presežek odhodkov nad prihodki v višini 111.361 EUR.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985 oz. 986.

Negativen poslovni izid v letu 2025 je predvsem posledica povečanja stroškov dela zaradi višjih plač in pomanjkanja kadra ter širitve dejavnosti nujne medicinske pomoči, rasti cen energentov in medicinskega materiala ter nezadostne prilagoditve prihodkov iz naslova ZZS glede na dejanske stroške. Dodatno so na rezultat vplivale amortizacijske obremenitve novih naložb (nove opreme, prenov prostorov, digitalizacija dokumentacije).

Zaradi prenove plačnega sistema, uvedene januarja 2025, so stroški dela v letu 2025 znašali 3.672.293 EUR, kar je za 19% več kot v letu 2024 in za 10 % več od načrtovanih stroškov.

Dodatnih obremenitev zavoda financiranje s strani ZZSZ ni v celoti pokrilo, kar je dodatno prispevalo k nastanku primanjkljaja.

Zavod bo v prihodnjem obdobju izvajal ukrepe za izboljšanje poslovanja, med drugim optimizacijo delovnih procesov, racionalizacijo stroškov ter aktivno spremljanje realizacije programa dela.

### **2.3.1 Pojasnilo k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek odhodkov nad prihodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 98.085,73 EUR in se od ugotovljenega presežka odhodkov nad prihodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 13.276 EUR.

V letu 2025 je poslovanje zavoda zaznamovano z likvidnostnimi omejitvami, ki izhajajo iz presežka odhodkov nad prihodki v denarnem toku ter časovnih zamikov pri prilivih sredstev. Zavod tekoče spremlja denarne tokove ter prilagaja dinamiko poravnavanja obveznosti razpoložljivim sredstvom.

Najpomembnejši vir financiranja predstavlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Zavod prednostno in v zakonitih rokih poravnava obveznosti iz naslova plač, prispevkov, davkov in drugih zakonsko določenih dajatev.

Za stabilizacijo likvidnosti zavod izvaja oziroma načrtuje naslednje ukrepe:

- redno mesečno načrtovanje in spremljanje denarnega toka,
- dosledno obračunavanje vseh opravljenih zdravstvenih storitev,
- racionalizacijo stroškov materiala,
- usklajevanje dinamike plačil z dobavitelji ob ohranjanju dobrih poslovnih odnosov.

Zavod ocenjuje, da bo ob doslednem izvajanju navedenih ukrepov in ob predpostavki stabilnega financiranja sposoben zagotavljati tekočo plačilno sposobnost ter postopno izboljševanje likvidnosti zavoda.

### **Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2025 (II. del – Zapadle obv.)**

NEPORAVNANE OBVEZNOSTI v EUR				
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratk.obv.do dob. (stanje 31. 12. 2025)	konto 24 - kratk.obv.do uporab.EKN (stanje 31. 12. 2025)	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2025	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2024
zapadle do 30 dni	0,00	0,00	0,00	0
zapadle od 30 do 60 dni	0,00	0,00	0,00	0
zapadle od 60 do 120 dni	0,00	0,00	0,00	0
zapadle nad 120 dni	0,00	0,00	0,00	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>

Na dan 31. 12. 2025 zavod ne izkazuje zapadlih neporavnanih obveznosti do dobaviteljev.

### 2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

/

### 2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

/

### 2.3.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Prihodki so razporejeni na prihodke iz javne službe in iz naslova tržne dejavnosti, kot je opredeljeno v sodilih in merilih poslovnega načrta za leto 2025.

Prihodki tržne dejavnosti so prihodki storitev, ki jih v celoti plačujejo naročniki storitev sami. Prihodki javne službe so ostali plačniki ( po pogodbi ZZS, konvencije, prostovoljno zavarovanje...).

Odhodke smo razdelili na podlagi razmerja med prihodki javne in tržne dejavnosti.

Za leto 2025 znaša tržna dejavnost 2,46%.

	LETO 2024				LETO 2025			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	4.157.881	4.152.729	133	5.020	4.767.547	4.876.169	0,00	-108.622
Tržna dejavnost	109.819	109.683	3	132	120.240	122.979	0,00	-2.739
<b>Skupaj zavod</b>	<b>4.267.700</b>	<b>4.262.412</b>	<b>136</b>	<b>5.152</b>	<b>4.887.786</b>	<b>4.999.148</b>		<b>-111.361</b>

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša -108.622 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa -2.739 EUR.

Zavod je v letu 2025 izkazal negativni poslovni izid tako pri izvajanju javne službe kot tudi pri izvajanju tržne dejavnosti.

Poslovni izid pri izvajanju javne službe znaša -108.622 EUR. Primanjkljaj je predvsem posledica povišanih stroškov dela zaradi prenove plačnega sistema, ki je začel veljati januarja 2025, ter rasti stroškov materiala, energentov in storitev.

Prihodki iz naslova programa, financiranega s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, niso v celoti pokrili dejansko nastalih stroškov izvajanja dejavnosti.

Iz naslova izvajanja tržne dejavnosti je zavod izkazal negativni poslovni izid v višini -2.739 EUR. Negativni rezultat je posledica nižjega obsega opravljenih samoplačniških storitev ter hkratnega povečanja stroškov dela in materiala, ki bremenijo tržno dejavnost.

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti (storitev):

- storitev medicine dela, prometa in športa,
- laboratorijske storitve,
- cepljenje,
- doplačila za zdravstvene storitve,
- najemnine,
- samoplačniške storitve,
- nezdravstvene storitve – izdaja potrdil, fotokopije

## 2.4 PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

*ZPFOLERD-1 določa, da javno podjetje, ki je prejelo javna sredstva za poravnavo izgub iz poslovanja, zagotovitev kapitala, nepovratna sredstva (subvencije, dotacije in podobno) ali posojila, dodeljena pod pogoji, ugodnejšimi od tržnih pogojev, zagotavljanje finančnih prednosti z odpovedjo dobičku ali izterjavi zapadlih dolgov (na primer z odpisom terjatev), odpoved običajnemu nadomestilu za uporabo javnih sredstev ter povračilo za finančna bremena, ki jih naložijo državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti, v letnem poročilu to posebej razkrije. Navedene obveznosti so oproščeni le tisti JZZ, katerih letni čisti prihodek v dveh poslovnih letih pred poslovnim letom, v katerem so bila javna sredstva odobrena ali uporabljena, znaša manj kot 40 mio EUR.*

Zavod ni prejel sredstev iz tega naslova in ne izpolnjuje kriterijev za ugotavljanje preglednosti finančnih odnosov.

### **3 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA**

Svet zavoda ZD Metlika je na svoji 11. redni seji dne 26.02.2026 sprejel sklep (pri obravnavi letnega poročila 2025), da se celoten presežek odhodkov iz leta 2025 v višini 111.361 EUR pokrije s presežkom prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

### **4 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2025**

/

#### **4.1 UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU**

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje negativen poslovni izid - presežek odhodkov nad prihodki znaša 111.361 EUR.

Q86.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. do 31. 12. 2024	1. Finančni načrt za obdobje od 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
- 302 001 Ambulanta družinske medicine/ splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu (število K-jev)	122.015	80.700	89.020	72,96	110,31
- od tega: preventiva (prvi pregled)				#DIV/0!	#DIV/0!
- od tega: preventiva (ponovni pregled)				#DIV/0!	#DIV/0!
- od tega: dodatek za referenčno ambulanto (število K-jev)	5.369	41.711	44.262	824,40	106,12
- 302 067 Ambulanta družinske medicine /ambulanta za neopredeljene (št. ur)		416	396	#DIV/0!	95,19
- 302 068 Ambulanta specializanta družinske medicine (od 1. 7. 2025 dalje) (število K-jev)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	17.167	18.967	19.498	113,58	102,80
- 302 003 Centri za prepreč in zdravl. odvisnosti od drog (točke)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 302 064 Splošna amb. - za boljše dostopnost do IOZ				#DIV/0!	#DIV/0!
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	3.783	8.752	6.415	170,48	73,30
- od tega preventiva - odvzem brisa (samo 0153)	304	330	341	112,17	103,33
- 327 009 Otroški in šolski dispanzer - kurativa (število K-jev)	23.705	19.937	29.136	122,91	146,14
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	12.790	19.082	20.177	157,76	105,74
- 327 061 Razvojna ambulanta (točke)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (št. ur)	399	12	12	3,01	100,00
- šola za starše (št. delavnic ali št. ur)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Življenski slog / zdravo živim" (št. delavnic)	24	22	24	100,00	109,09
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)	26	25	26	100,00	104,00
- delavnica "Dejavniki tveganja" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Zvišan krvni tlak" (št. delavnic)	14	10	13	92,86	130,00
- delavnica "Zvišane maščobe v krvi" (št. delavnic)	14	10	13	92,86	130,00
- delavnica "Zvišan krvni sladkor" (št. delavnic)	10	6	9	90,00	150,00
- delavnica "Sladkorna bolezen tipa 2" (št. delavnic)	5	6	3	60,00	50,00
- delavnica "S sladkorno boleznijo skozi življenje" (št. delavnic)	4	4	3	75,00	75,00
- delavnica "Testirane telesne pripravljenosti" (št. delavnic)	8	10	11	137,50	110,00
- delavnica "Zdravo jem - osnovna oblika" (št. delavnic)	3	5	6	200,00	120,00
- delavnica "Zdravo jem - modificirana oblika" (št. delavnic)	4	3	3	75,00	100,00
- delavnica "Gibam se" (št. delavnic)	4	4	4	#DIV/0!	100,00
- delavnica "Gibam se - modificirana oblika" (št. delavnic)	2	2	2	#DIV/0!	100,00
- delavnica "Opuščanje kajenja - skupinsko" (št. delavnic)	2	2	2	#DIV/0!	0,00
- delavnica "Opuščanje kajenja - individualno" (št. delavnic)	7	7	5	#DIV/0!	71,43
- ind. svetovanje za tvegano pitje alkohola (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju z depresijo" (št. delavnic)	3	5	1	33,33	20,00
- delavnica "Tehnike sproščanja" (št. delavnic)	24	22	35	145,83	159,09
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju s tesnobo" (št. delavnic)	8	5	1	25,00	20,00
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - osnovna oblika" (št. delavnic)	5	2	2	25,00	40,00
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - modificirana oblika" (št. delavnic)	5	2	1	20,00	50,00
- delavnica "Družinska obravnava debelosti" (št. delavnic)	2	4	1	#DIV/0!	25,00
- delavnica "Zdravi odnosi" (št. delavnic)	2	2	1	50,00	50,00
- delavnica "Indiv. svetov. skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - temeljni del" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Indiv. svetov. skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - vzdrževalni del" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Zdravo hujšanje - temeljni del" (število delavnic)	2	4	4	200,00	100,00
- delavnica "Zdravo hujšanje - vzdrževalni del" (število delavnic)		4	3	#DIV/0!	75,00
- 301 258 Medicina dela (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
	Število enot	Število enot	Število enot		
- 302 001 Farmacevt svetovalec		120	148	#DIV/0!	123,33
<b>Q86.909 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZS</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZS</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZS</b>	<b>Real. 2025 / Real. 2024</b>	<b>Real. 2025 / FN 2025</b>
- 506 027 Delovna terapija (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 507 028 Fizioterapija (število uteži)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 507 026 Specialna fizioterapija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 509 035 Logopedija (število točk)	21.522			0,00	#DIV/0!
- 510 029 Patromatna služba (število primerov)	8.066	5.535	6.234	77,28	112,63
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)		16.830	24.849	#DIV/0!	147,65
- 549 033 Klinična psihologija (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 511 031 Izvajanje programa DORA (št. primerov)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 544 034 Nega na domu (število primerov)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 512 057 Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 512 058 Ambulantna obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 512 059 Skupnostna psihotrična obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>	<b>Real. 2025 / Real. 2024</b>	<b>Real. 2025 / FN 2025</b>
- 204 205 Rehabilitacija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 204 207 Fizioterapija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 209 Ginekologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 263 Porodništvo				#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 210 Obravnava boleznij dojk				#DIV/0!	#DIV/0!
- 209 215 Internistika				#DIV/0!	#DIV/0!
- 209 240 Alergologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 210 219 Onkologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina				#DIV/0!	#DIV/0!
- 215 224 Maksilofacialna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 218 227 Nevrologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 220 229 Okulistika				#DIV/0!	#DIV/0!
- 222 231 Ortopedija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 224 242 Pedopsihiatrija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 225 234 Otroška nevrologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 227 237 Pediatija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 227 259 Specialistično ambulantna obravnava invalidne mladine				#DIV/0!	#DIV/0!
- 230 241 Psihiatrija	12.226	12.492	13.050	106,74	104,47
- 231 211 Izvajanje mamografije				#DIV/0!	#DIV/0!
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - LIZ				#DIV/0!	#DIV/0!
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG				#DIV/0!	#DIV/0!
- 234 251 Splošna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 237 254 Travmatologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 239 257 Urologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 242 233 Oralna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 249 216 Diabetologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 249 265 Endokrinologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 249 217 Tireologija				#DIV/0!	#DIV/0!
	Število storitev	Število storitev	Število storitev		
- 203 206 Dermatologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 223 232 Otorinolaringologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 229 239 Pnevmonologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 232 249 Revmatologija				#DIV/0!	#DIV/0!
	Število preiskav	Število preiskav	Število preiskav		
- 231 244 Magnetna resonanca				#DIV/0!	#DIV/0!
- 231 245 Računalniška tomografija - CT				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Q86.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>	<b>Real. 2025 / Real. 2024</b>	<b>Real. 2025 / FN 2025</b>
- 404 101, 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	167.799	162.083	124.061	73,93	76,54
- 404 103, 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	40.430	34.370	6.962	17,22	20,26
- 404 105, 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente				#DIV/0!	#DIV/0!
- 401 110 Ortodontija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 402 111 Pedontologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 403 112 Paradontologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 405 113 Stomatološko-protetična dejavnost				#DIV/0!	#DIV/0!
- 406 114 Paradontologija/zobne bolezni in endodontija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 442 116 Oralna in maksilofacialna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
	Število ur	Število ur	Število ur		
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja	407		12	2,95	100,00
<b>Q86.909 Reševalni prevozi (513)</b>	<b>Št. km</b>	<b>Št. km</b>	<b>Št. km</b>	<b>Real. 2025 / Real. 2024</b>	<b>Real. 2025 / FN 2025</b>
- 513 150 Nenujni reševalni prevozi s spremiljevalcem (km)	42.916	41.773	22.953	53,48	54,95
- 513 151 Sanitetni prevozi na/z dialize (km)	75.379	96.034	50.934	67,57	53,04
- 513 153 Ostali sanitetni prevozi pacientov (km)	74.223	96.632	87.475	117,85	88,69

Opombe:

Izpolnil: Duška Vukšinič

Tel. št.: 07-369-1406



Podpis odgovorne osebe

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeksi		
						Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025	
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5)	4.217.365,00		4.526.000,00	4.742.946,00	112,46	104,79
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	4.071.588,00		4.300.000,00	4.458.665,00	109,51	103,69
	3	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	55.829,00		70.000,00	160.567,00	287,61	229,38
	4	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	-27.000,00		123.000,00	103.056,00	-381,69	83,79
	5	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	116.948,00		33.000,00	20.658,00	17,66	62,6
761	6	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (brez dodatnih zdravstvenih zavarovanj) (7 + 8)	30.464,00	0,00		125.246,00	411,13	#DIV/0!
	7	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (brez prih. iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj)	14.401,00			125.246,00	869,7	#DIV/0!
	8	Prihodki iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj					#DIV/0!	#DIV/0!
762	9	Finančni prihodki	16.063,00	17.000,00		9.080,00	56,53	53,41
763, 764	10	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	3.809,00	2.000,00		10.514,00	276,03	525,7
76	11	<b>PRIHODKI (1 + 6 + 9 + 10)</b>	<b>4.267.701,00</b>	<b>4.545.000,00</b>	<b>4.897.786,00</b>	<b>114,53</b>	<b>107,54</b>	
460	12	<b>Stroški materiala (13 + 25)</b>	<b>345.716,00</b>	<b>377.000,00</b>	<b>350.936,00</b>	<b>101,51</b>	<b>93,09</b>	
	13	<b>PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (14 + 15 + 21)</b>	<b>220.943,00</b>	<b>243.000,00</b>	<b>231.993,00</b>	<b>105</b>	<b>95,47</b>	
	14	ZDRAVILA	65.997,00	70.000,00	69.936,00	105,97	99,91	
	15	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 16 do 20)	71.280,00	83.000,00	75.631,00	106,1	91,12	
	16	Razkužila	14.462,00	17.000,00	13.800,00	95,42	81,18	
	17	Obvezilni in sanitetni material	30.226,00	33.000,00	31.612,00	104,59	95,79	
	18	RTG material				#DIV/0!	#DIV/0!	
	19	Medicinski potrošni material				#DIV/0!	#DIV/0!	
	20	Zobozdravstveni material	26.592,00	33.000,00	30.219,00	113,64	91,57	
	21	<b>OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 22 do 24)</b>	<b>83.666,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>86.426,00</b>	<b>103,3</b>	<b>96,03</b>	
	22	Laboratorijski testi in reagenti	2.230,00	5.000,00	1.397,00	62,65	27,94	
	23	Laboratorijski material	50.538,00	53.000,00	51.428,00	101,76	97,03	
	24	Drugi zdravstveni material	30.898,00	32.000,00	33.601,00	108,75	105	
	25	<b>PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 26 do 29)</b>	<b>124.773,00</b>	<b>134.000,00</b>	<b>118.943,00</b>	<b>95,33</b>	<b>88,76</b>	
	26	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	70.639,00	75.000,00	64.783,00	91,71	86,38	
	27	Voda	6.031,00	7.000,00	6.376,00	105,72	91,09	
	28	Pisamiški material	13.799,00	15.000,00	14.140,00	102,47	94,27	
	29	Ostali nezdravstveni material	34.304,00	37.000,00	33.644,00	98,08	90,93	
461	30	<b>Stroški storitev (31 + 34)</b>	<b>673.068,00</b>	<b>690.000,00</b>	<b>766.022,00</b>	<b>113,81</b>	<b>111,02</b>	
	31	<b>ZDRAVSTVENE STORITVE (32 + 33)</b>	<b>341.582,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>354.593,00</b>	<b>103,81</b>	<b>101,31</b>	
	32	Laboratorijske storitve	100.634,00	105.000,00	100.974,00	100,34	96,17	
	33	Ostale zdravstvene storitve	240.948,00	245.000,00	253.619,00	105,26	103,52	
	34	<b>NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 35 do 37)</b>	<b>331.486,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>411.429,00</b>	<b>124,12</b>	<b>121,01</b>	
	35	Storitve vzdrževanja	87.302,00	90.000,00	114.843,00	131,55	127,6	
	36	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	52.137,00	55.000,00	35.100,00	67,32	63,82	
	37	Ostale nezdravstvene storitve	192.047,00	195.000,00	261.486,00	136,16	134,1	
462	38	<b>Amortizacija</b>	<b>132.512,00</b>	<b>116.000,00</b>	<b>185.156,00</b>	<b>139,73</b>	<b>159,62</b>	
464	39	<b>Stroški dela (od 40 do 42)</b>	<b>3.092.397,00</b>	<b>3.333.000,00</b>	<b>3.672.292,00</b>	<b>118,75</b>	<b>110,18</b>	
	40	Plače zaposlenih	2.527.899,00	2.720.000,00	3.006.659,00	118,94	110,54	
	41	Dajatve na plače	386.317,00	430.000,00	454.270,00	117,59	105,64	
	42	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	178.181,00	183.000,00	211.363,00	118,62	115,5	
467	43	<b>Finančni odhodki</b>				#DIV/0!	#DIV/0!	
465, 466, 468, 469	44	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	18.720,00	16.000,00	24.741,00	132,16	154,63	
46	45	<b>ODHODKI (12 + 30 + 38 + 39 + 43 + 44)</b>	<b>4.262.413,00</b>	<b>4.532.000,00</b>	<b>4.999.147,00</b>	<b>117,28</b>	<b>110,31</b>	
	46	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (+) all PRESEŽEK ODHODKOV (-) (11 - 45)</b>	<b>5.288,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-111.361,00</b>			
	47	Davek od dohodka pravnih oseb	136,00			0	#DIV/0!	
	48	<b>Presežek prihodkov all odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (46 - 47)</b>	<b>5.152,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-111.361,00</b>			

Opombe:

Izpolnil: Duška Vukšinič

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.: 07-369-1-406



	1. 1. do 31. 12. 2024	1. 1. do 31. 12. 2025
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti		

(v EUR)

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2024
zapadle do 30 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 30 do 60 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 60 do 120 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle nad 120 dni	0,00	0,00	0,00
<b>Skupaj</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(v EUR)

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2025
zapadle do 30 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 30 do 60 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 60 do 120 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle nad 120 dni	0,00	0,00	0,00
<b>Skupaj</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Opombe:

Izpolnil: Duška Vukšinič

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.: 07-369-1-406



Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2024	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2025	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2025						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj, d/č	Dopoln. delo <sup>1</sup>	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov <sup>2</sup>	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja <sup>3</sup>	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	53	61	58	1	0	59	0	0	111,32	96,72
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	14	17	13	0	0	13	0	0	92,86	76,47
f Zdravniki (skupaj)	10	12	9	0	0	9	0	0	90,00	75,00
1.1. Starejši zdravnik specialist			3			3			#DIV/0!	#DIV/0!
1.2. Starejši zdravnik z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.3. Višji zdravnik specialist	6	7	4			4			66,67	57,14
1.4. Višji zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.5. Zdravnik specialist	1	2				0			0,00	0,00
1.6. Zdravnik svetovalec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.7. Zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.8. Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco	2	1	1			1			50,00	100,00
1.9. Zdravnik specializant	1	2	1			1			100,00	50,00
1.10. Zdravnik sekundarij						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zobozdravniki (skupaj)	4	5	4	0	0	4	0	0	100,00	80,00
2.1. Višji zobozdravnik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.2. Zobozdravnik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.3. Starejši zobozdravnik z licenco			1			1			#DIV/0!	#DIV/0!
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	1	1				0			0,00	0,00
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	3	4	2			2			66,67	50,00
2.6. Zobozdravnik specializant						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.7. Zobozdravnik pripravnik			1			1			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Zdravniki svetovalci (skupaj) (višji svetnik, svetnik, primarij)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	39	44	45	1	0	46	0	0	117,95	104,55
1 Diplomirana medicinska sestra - VII/2 TR						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Diplomirana medicinska sestra - VI/1 TR	23	25	25			25			108,70	100,00
3 Diplomirana babica						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Zdravstveni reševalec - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	5	5	5			5			100,00	100,00
5 Ortopedski tehnolog - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Srednja medicinska sestra / babica	10	13	14	1		15			150,00	115,38
8 Bolničar						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9 Pripravnik zdravstvene nege	1	1	1			1			100,00	100,00
II. E2 - Farmaceutski delavci (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Farmaceut specialist konzultant						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Višji farmacevt specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Farmaceut specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Farmaceut						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Strokovni sodelavec II						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Strokovni sodelavec I						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Inženir farmacije						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9 Farmaceutski procesničar / Galenski laborant						0			#DIV/0!	#DIV/0!
10 Galenski laborant II						0			#DIV/0!	#DIV/0!
11 Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci (skupaj)	10	11	8	2	0	10	0	0	100,00	90,91
1 Razvojno raziskovalni sodelavec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Analitik (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Medicinski biokemik specialist	1	1		1		1			100,00	100,00
4 Klinični psiholog specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Socialni delavec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Sanitarni inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Radiološki inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9 Psiholog	1	2	1			1			100,00	50,00
10 Pedagog / Specialni pedagog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
11 Logoped	1	1	1			1			100,00	100,00
12 Fizioterapevt	1	1	1			1			100,00	100,00
13 Delovni terapevt						0			#DIV/0!	#DIV/0!
14 Analitik v laboratorijski medicini	1	1		1		1			100,00	100,00
15 Inženir laboratorijske biomedicine	0	1	1			1			#DIV/0!	100,00
16 Sanitarni tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
17 Zobotehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
18 Laboratorijski tehnik	1	1	1			1			100,00	100,00
19 Voznik reševalec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
20 Zdravstveno administrativni sodelavec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
21 Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
22 Ostali	4	3	3			3			75,00	100,00
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin <sup>4</sup>						0			#DIV/0!	#DIV/0!
V. E9 - Nezdravstveni delavci po področjih dela (skupaj) <sup>5</sup>	9	8	8	0	0	8	0	0	88,89	100,00
1 Administracija - brez zdravstveno administrativnega sodelavca						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Področje informatike	1	1	1			1			100,00	100,00
3 Ekonomsko področje	2	2	2			2			100,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Področje nabave						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Področje tehničnega vzdrževanja						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Področje prehrane						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Oskrbovalne službe						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9 Ostalo	6	5	5			5			83,33	100,00
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	72	80	74	3	0	77	0	0	106,94	96,25
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	4	2	2			2			50,00	100,00
VIII. Zaposleni preko javnih del						0			#DIV/0!	#DIV/0!
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	76	82	76	3	0	79	0	0	103,95	96,34

## Opombe:

Od skupaj \_\_\_\_\_ zaposlenih preko javnih del, ima \_\_\_\_\_ zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

Izpolnil: Duška Vukšinič

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.: 07-369-1406



Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2025	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2026 - izdano soglasje MZ na FN 2025	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2026	Real. 1. 1. 2025 / Real. 1. 1. 2026	Real. 1. 1. 2026 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2026
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZSZ in ZPIZ	79,00	82,00	79,00	100,00	96,34
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu				#DIV/0!	#DIV/0!
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe				#DIV/0!	#DIV/0!
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 - ZZDej-N in 40/25 - ZPPKZD) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej;	3,00	6,00	3,00	100,00	50,00
10. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	82,00	88,00	82,00	100,00	93,18
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	79,00	82,00	79,00	100,00	96,34
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	3,00	6,00	3,00	100,00	50,00

Opombe:

Izpolnil: Duška Vukšinič

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.: 07-369-1406



Struktura zaposlenih		Število odsotnih zaposlenih v letu 2025 (št. zap. iz ur)	Vzrok odsotnosti v letu 2025 (št. zaposlenih iz ur)									
			SKUPAJ	Redni in izredni dopusti	Bolezni in poškodbe (v breme delodajalca)	Bolezni in poškodbe (v breme ZZS)	Starševski in družinski dopusti	Neplačane odsotnosti	Stavka in odklonitev dela	Odsotnosti zaradi višje sile, čakanja, suspenza	Odsotnosti zaradi sprejemne nege, krvodajalstva	Ostale odsotnosti in nadomestila
				1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>I.</b>	<b>ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)</b>	<b>27.609</b>	<b>15.796</b>	<b>4.773</b>	<b>1.672</b>	<b>336</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.040</b>	<b>3.992</b>	
<b>A</b>	<b>E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)</b>	<b>6.771</b>	<b>3.792</b>	<b>1.563</b>	<b>988</b>	<b>152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>224</b>	
<b>1</b>	<b>Zdravniki (skupaj)</b>	<b>4.015</b>	<b>2.664</b>	<b>695</b>	<b>456</b>	<b>152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	
1.1	Starejši zdravnik specialist	1.780	886	436	456	0	0	0	0	0	0	
1.2	Starejši zdravnik z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.3	Višji zdravnik specialist	1.000	760	240	0	0	0	0	0	0	0	
1.4	Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.5	Zdravnik specialist	296	296	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.6	Zdravnik svetovalec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.7	Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.8	Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.9	Zdravnik specializant	939	720	19	0	152	0	0	0	46	0	
1.10	Zdravnik sekundarij	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>2</b>	<b>Zobozdravniki skupaj</b>	<b>2.756</b>	<b>1.128</b>	<b>868</b>	<b>512</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>224</b>	
2.1	Višji zobozdravnik specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2	Zobozdravnik specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.3	Starejši zobozdravnik z licenco	568	336	232	0	0	0	0	0	0	0	
2.4	Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.5	Zobozdravnik brez specializacije z licenco	2.188	792	636	512	0	0	0	0	24	224	
2.6	Zobozdravnik specializant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.7	Zobozdravnik pripravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>3</b>	<b>Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>B</b>	<b>E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj</b>	<b>20.838</b>	<b>12.004</b>	<b>3.210</b>	<b>704</b>	<b>184</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>968</b>	<b>3.788</b>	
1	Diplomirana medicinska sestra - VII/2 TR	3.231	824	379	8	0	0	0	0	148	1.872	
2	Diplomirana medicinska sestra - VI/1 TR	10.067	6.956	1.753	592	184	0	0	0	262	320	
3	Diplomirana babica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Zdravstveni reševalec - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R. Z. D.)	1.776	1.224	264	104	0	0	0	0	184	0	
5	Ortopedski tehnolog - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R. Z. D.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R. Z. D.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Srednja medicinska sestra / babica	5.580	2.856	774	0	0	0	0	0	374	1.576	
8	Bolničar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Pripravnik zdravstvene nege	184	144	40	0	0	0	0	0	0	0	
<b>II.</b>	<b>E2 - Farmaceutski delavci skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1	Farmacevt specialist konzultant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Višji farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Farmacevt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Strokovni sodelavec II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Strokovni sodelavec I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Inženir farmacije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Farmaceutski procesničar / Galenski laborant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	Galenski laborant II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Pripravniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>III.</b>	<b>E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj</b>	<b>2.222</b>	<b>960</b>	<b>310</b>	<b>952</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1	Razvojni raziskovalni sodelavec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Analitik (različna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Medicinski biokemik specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Klinični psiholog specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Socialni delavec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Sanitarni inženir	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Radiološki inženir	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Psiholog	800	160	0	640	0	0	0	0	0	0	
10	Pedagog / Specialni pedagog	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Logoped	334	320	14	0	0	0	0	0	0	0	
12	Fizioterapevt	248	200	48	0	0	0	0	0	0	0	
13	Delovni terapevt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14	Analitik v laboratorijski medicini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15	Inženir laboratorijske biomedicine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16	Sanitarni tehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17	Zobotehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18	Laboratorijski tehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	Voznik reševalec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
20	Zdravstveno administrativni sodelavec	840	280	248	312	0	0	0	0	0	0	
21	Pripravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	Ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>IV.</b>	<b>Ostali delavci iz drugih plačnih skupin</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>V.</b>	<b>E9 - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj</b>	<b>4.466</b>	<b>1.892</b>	<b>278</b>	<b>1.224</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>1.024</b>	

1	Administracija - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	650	512	122	0	0	0	0	0	16	0
2	Področje informatike	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Ekonomsko področje	204	160	12	0	0	0	0	0	32	0
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Področje nabave	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Področje tehničnega vzdrževanja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Področje prehrane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Oskrbovalne službe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Ostalo	3.612	1.220	144	1.224	0	0	0	0	0	1.024
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	34.297	18.648	5.361	3.848	336	0	0	0	1.088	5.016

VRSTE INVESTICIJ <sup>1</sup>	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>1.207</b>	<b>15.000</b>	<b>36.615</b>	<b>3.033,55</b>	<b>244,10</b>
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	1.207	15.000	36.615	3.033,55	244,10
2 Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>197.376</b>	<b>270.000</b>	<b>130.156</b>	<b>65,94</b>	<b>48,21</b>
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe	197.376	270.000	130.156	65,94	48,21
<b>III. OPREMA (A + B)</b>	<b>221.827</b>	<b>160.000</b>	<b>118.622</b>	<b>53,48</b>	<b>74,14</b>
<b>A Medicinska oprema</b>	<b>13.891</b>	<b>30.000</b>	<b>20.094</b>	<b>144,65</b>	<b>66,98</b>
1 Ultrazvok				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Drugo <sup>2</sup>	13.891	30.000	20.094	144,65	66,98
<b>B Nemedicinska oprema</b>	<b>207.936</b>	<b>130.000</b>	<b>98.528</b>	<b>47,38</b>	<b>75,79</b>
1 Informacijska tehnologija		40.000	35.436	#DIV/0!	88,59
2 Drugo	207.936	90.000	63.092	30,34	70,10
<b>IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>420.410</b>	<b>445.000</b>	<b>285.393</b>	<b>67,88</b>	<b>64,13</b>

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>1.207</b>	<b>15.000</b>	<b>36.615</b>	<b>3.033,55</b>	<b>244,10</b>
1 Amortizacija	1.207	15.000	36.615	3.033,55	244,10
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>197.376</b>	<b>270.000</b>	<b>130.156</b>	<b>65,94</b>	<b>48,21</b>
1 Amortizacija		31.000	72.468	#DIV/0!	233,77
2 Lastni viri (del presežka)	51.555	99.000	0,00	0,00	0,00
3 Sredstva ustanovitelja	70.800	50.000	57.688	81,48	115,38
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo	75.021	90.000	0,00	0,00	0,00
<b>III. NABAVA OPREME (A + B)</b>	<b>221.827</b>	<b>160.000</b>	<b>118.622</b>	<b>53,48</b>	<b>74,14</b>
<b>A Medicinska oprema</b>	<b>13.891</b>	<b>30.000</b>	<b>20.094</b>	<b>144,65</b>	<b>66,98</b>
1 Amortizacija	13.891	30.000	20.094	144,65	66,98
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>B Nemedicinska oprema</b>	<b>207.936</b>	<b>130.000</b>	<b>98.528</b>	<b>47,38</b>	<b>75,79</b>
1 Amortizacija	100.687	60.000	46.813	46,49	78,02
2 Lastni viri (del presežka)	107.249		0,00	0,00	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo		70.000	51.715	#DIV/0!	73,86
<b>IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>420.410</b>	<b>445.000</b>	<b>285.393</b>	<b>67,88</b>	<b>64,13</b>
1 Amortizacija	115.785	136.000	175.990	152,00	129,40
2 Lastni viri (del presežka)	158.804	99.000	0,00	0,00	0,00
3 Sredstva ustanovitelja	70.800	50.000	57.688	81,48	115,38
4 Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo	75.021	160.000	51.715	68,93	32,32

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. Priznana amortizacija v ceni storitev <sup>3</sup>	115.785	116.000	145.317	125,51	125,27
II. Obračunana amortizacija	132.512	116.000	185.155	139,73	159,62
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	16.727		39.838	238,17	#DIV/0!
IV. Porabljena amortizacija	115.785	116.000	175.990	152,00	151,72

Opombe:

Izpolnil: Duška Vukšinič

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.: 07-369-1406



Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2025	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2025	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2025 / FN 2025
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
<b>SKUPAJ:</b>	<b>90.000</b>	<b>114.843</b>	<b>114.843</b>	<b>0</b>	<b>127,60</b>
1 Tekoče vzdrževanje stavbe	10.000	32.085	32.085		320,85
2 Vzdrževanje zobozdravstvene opreme	7.000	8.154	8.154		116,49
3 Vzdrževanje medicinske opreme	5.000	13.816	13.816		276,32
4 Vzdrževanje IKT opreme	10.000	11.259	11.259		112,59
5 Vzdrževanje programske opreme	25.000	20.993	20.993		83,97
6 Avtomobili	33.000	28.536	28.536		86,47
7		0			#DIV/0!
8		0			#DIV/0!
9		0			#DIV/0!
10		0			#DIV/0!
11		0			#DIV/0!
12		0			#DIV/0!
13		0			#DIV/0!
14		0			#DIV/0!
15		0			#DIV/0!
16		0			#DIV/0!
17		0			#DIV/0!
18		0			#DIV/0!
19		0			#DIV/0!
20		0			#DIV/0!
21		0			#DIV/0!
22		0			#DIV/0!
23		0			#DIV/0!
24		0			#DIV/0!
25		0			#DIV/0!
26		0			#DIV/0!
27		0			#DIV/0!
28		0			#DIV/0!
29		0			#DIV/0!
30		0			#DIV/0!
31		0			#DIV/0!
32		0			#DIV/0!
33		0			#DIV/0!
34		0			#DIV/0!
35		0			#DIV/0!
36		0			#DIV/0!
37		0			#DIV/0!
38		0			#DIV/0!
39		0			#DIV/0!
40		0			#DIV/0!
41		0			#DIV/0!
42		0			#DIV/0!
43		0			#DIV/0!
44		0			#DIV/0!
45		0			#DIV/0!
46		0			#DIV/0!
47		0			#DIV/0!
48		0			#DIV/0!
49		0			#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

## Opombe:

Izpolnil: Duška Vukšinič

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.: 07-369-1-406



Vsega za izdeljo sogledaj za delo pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti

NADZV/JZD: ZD Metlika  
\* - šifra delovnega mesta v skladu z ZSPZ (na primer E01B001)

Zaporedna številka	NADZV/JZD šifra delovnega mesta v skladu z ZSPZ (na primer E01B001)	Delovno mesto zdravstvenega delavca *	Milo dejavnosti, ki jo delavec opravlja pri izvajalcu, ki izdaja sogledaje (Izbira iz seznamov)	Področje dejavnosti, ki jo delavec opravlja pri izvajalcu, ki izdaja sogledaje (Izbira iz seznamov)	Izdaja sogledaje / neopredeljuje (Izbira iz seznamov)	Datum izdaje sogledaja	Naziv izvajalca, za katerega delavec opravlja zdravstvene storitve na podlagi sogledaja	Status izvajalca, s katerim delavec opravlja delo (Izbira iz seznamov)	Vrsta zdravstvenih storitev, ki jih delavec opravlja na podlagi sogledaja (Izbira iz seznamov)	Odpisano število ur na teden na podlagi sogledaja	Začetek veljavnosti sogledaja (datum)	Konec veljavnosti sogledaja (datum)	Delovni obseg opravljenih ur na podlagi sogledaja do dne 31. 12. 2025	Morebitni pretek sogledaja (datum)
1	13786	E01B001	primarna dejavnost	Splošna medicina	Izdano sogledaje	30.10.2025	ZD Ormož	javni zavod	delo v ambulanti	4	20.11.2025	30.11.2026	176	
2	13786	E01B001	primarna dejavnost	Splošna medicina	Izdano sogledaje	30.10.2025	ZD Ormož	javni zavod	delo v ambulanti	8	01.01.2025	31.12.2025	172	
3	12780	E01B020	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna medicina	Izdano sogledaje	31.10.2024	50 Metlika	javni zavod	delo v ambulanti	8	01.07.2025	30.06.2026	188	
4	12714	E017028	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna medicina	Izdano sogledaje	22.05.2025	ZD Ilirija	javni zavod	NZV - NMP	8	12.05.2025	31.05.2026	157	
5	85579	E047027	primarna dejavnost	Dispanzor za mentalna zdravila	Izdano sogledaje	09.05.2025	Otroški vertec	javni zavod	NZV - NMP	8	20.10.2025	19.10.2026	0	
6	38214	E035028	primarna dejavnost	Urgentna medicina	Izdano sogledaje	20.10.2025	UKC Ljubljana	javni zavod	NZV - NMP	8	11.10.2025	10.10.2026	0	
7	85651	E037032	primarna dejavnost	Urgentna medicina	Izdano sogledaje	13.10.2025	Redeč krt Metlika	društvo	drugo	5	11.10.2025	10.10.2026	0	
8	99175	E015007	primarna dejavnost	drugo	Izdano sogledaje	09.10.2025	Redeč krt Metlika	društvo	drugo	4	06.04.2025	05.04.2026	50	
9	85696	E037029	primarna dejavnost	Urgentna medicina	Izdano sogledaje	04.04.2025	Zavod Njg	zaveznik	drugo	4	06.04.2025	05.04.2026	0	
10	85696	E037029	primarna dejavnost	Urgentna medicina	Izdano sogledaje	04.04.2025	Terma kha d.o.o.	zaveznik	drugo	4	06.04.2025	05.04.2026	0	
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														
31														
32														
33														
34														
35														
36														
37														
38														
39														
40														
41														
42														
43														
44														
45														
46														
47														
48														
49														
50														
51														
52														
53														
54														
55														
56														
57														
58														
59														

Obrazec upolni: Laura Ljubanovič

kontaktna tel. številka: 07.399.1.433

Soznam podjernih pogodb

MAZV/JZZ: ZD Metlika

Zaporedna številka pogodbe	NIJZD št. delavec	Profil (fabrika in sezama)	Redni za delavce (fabrika in sezama)	Novo delavstvo (Vjo delavec opravlja na podlagi pogodbe (fabrika in sezama))	Vrsta zdravstvenih storitev, ki jih delavec opravlja na podlagi pogodbe (fabrika in sezama)	Datum sklenitve podjerne pogodbe	Zadelek veljavnosti (datum)	Konec veljavnosti (datum)	Mesečna prebrskana podjerna pogodba (datum)	Dajanje izjavilo ur, ki jih je delavec opravljal na podlagi podjerne pogodbe do dne 31. 12. 2025	Tip izjavila, ki je izdal izjavilo (fabrika in sezama)	NIJZD št. delavec (Vjo št. delavca)	Ime delavca, ki je izdal izjavilo (fabrika in sezama)	Datum izjave izjavila	Zadelek veljavnosti (datum)	Konec veljavnosti (datum)
2	5907	zdravnik	redni program	primarna delavnost	Medicinska delja, prometa in ljepota	30.01.2025	11.02.2025	10.02.2026	215,5	185	javni zavod	378	58 Bečica	21.04.2025	01.02.2025	31.12.2025
3	6884	zdravnik	redni program	primarna delavnost	Medicinska delja, prometa in ljepota	07.10.2025	01.11.2025	31.10.2026	120	120	javni zavod	373	JD Trebnje	21.06.2025	01.02.2025	31.12.2025
4	10106	zdravnik	redni program	primarna delavnost	Splošna ambulanta	09.06.2025	14.10.2025	12.10.2026	156	156	javni zavod	370	JD Cimoselje	05.06.2025	09.06.2025	08.05.2026
5	18279	zdravnik	redni program	zunabolišnična delavnost	Urgenčna medicina	14.05.2025	10.06.2025	09.06.2026	227	227	javni zavod	374	85 Novo mesto	07.05.2025	12.05.2025	31.05.2026
6	18259	ostali zdravstveni delavci in sodržavci	redni program	zunabolišnična delavnost	Urgenčna medicina	08.04.2025	15.05.2025	15.04.2026	231	231	korporativni	29211	Polje harmonija Novo mesto	20.05.2025	14.05.2025	13.05.2026
7	17218	zdravnik	redni program	primarna delavnost	Urgenčna medicina	30.10.2025	01.11.2025	31.10.2026	69	69	javni zavod	4131	Poliharizna bolnišnica Bagajne	20.05.2025	14.05.2025	13.05.2026
8	18285	zdravnik	redni program	primarna delavnost	Urgenčna medicina	10.11.2025	01.11.2025	31.10.2026	52	52	javni zavod	378	58 Bečica	30.10.2025	01.11.2025	31.10.2026
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																
41																
42																
43																
44																
45																
46																
47																
48																
49																
50																
51																
52																
53																
54																
55																
56																
57																
58																
59																
60																
61																
62																

Obrazec izdelal: Laura Ušabavšek

Kontaktna tel. številka: 07-369-1433

**Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2025 - 31.12.2025**

<b>Osnovni podatki</b>	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	92240
Šifra dejavnosti	86.210
Matična številka	5054591000
Ime poslovnega subjekta	ZD METLIKA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 METLIKA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Adnan Aličić
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	07 369 1 407
Elektronski naslov kontaktne osebe	adnan.alicic@zd-metlika.si
Elektronski naslov uporabnika portala	adnan.alicic@zd-metlika.si
Vodja poslovnega subjekta	Duška Vukšinič
Kraj	Metlika

<b>Obdobje poročanja</b>	
od	1.1.2025
do	31.12.2025

Ime uporabnika:  
ZD METLIKASedež uporabnika:  
Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 METLIKAŠifra uporabnika:  
92240Šifra dejavnosti:  
86.210Matična številka:  
5054591000**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>001</b>	<b>2.930.955,81</b>	<b>2.919.482,58</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	74.132,31	37.517,56
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	35.555,48	29.272,79
02	NEPREMIČNINE	004	3.274.291,30	3.184.869,23
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	804.328,56	709.769,71
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.569.157,60	1.492.820,60
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.146.741,36	1.056.682,31
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>012</b>	<b>483.484,58</b>	<b>550.557,19</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	54,86	54,86
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	219.732,46	399.782,73
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	11.337,50	13.577,10
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	203.748,04	69.086,98
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	3.702,36	7.146,06
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	44.909,36	60.909,46
	<b>C) ZALOGE</b>	<b>023</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Bilanca stanja  
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0,00	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>3.414.440,39</b>	<b>3.470.039,77</b>
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>470.686,85</b>	<b>418.491,67</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	240.050,90	234.967,01
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	143.471,96	121.583,10
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	57.488,71	46.834,93
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	29.675,28	15.106,63
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0,00	0,00
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>2.943.753,54</b>	<b>3.051.548,10</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	745.170,49	741.603,69
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.580.232,54	1.580.232,54
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	618.350,51	729.711,87
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>3.414.440,39</b>	<b>3.470.039,77</b>
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Metlika

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Adnan Aličić

Odgovorna oseba

Duška Vukšinič



Ime uporabnika:  
ZD METLIKA

Sedež uporabnika:  
Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 METLIKA

Šifra uporabnika:  
92240

Šifra dejavnosti:  
86.210

Matična številka:  
5054591000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>401</b>	<b>4.751.529,69</b>	<b>4.321.222,01</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>402</b>	<b>4.382.806,62</b>	<b>3.986.996,53</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>403</b>	<b>4.354.515,65</b>	<b>3.950.304,57</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>404</b>	<b>64.016,75</b>	<b>10.377,57</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	64.016,75	10.377,57
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>407</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	15.000,00	0,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>410</b>	<b>4.275.498,90</b>	<b>3.939.927,00</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	4.275.498,90	3.939.927,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov</b>	<b>413</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
741	<b>PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV</b>	<b>419</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>420</b>	<b>28.290,97</b>	<b>36.691,96</b>
del 7102	Prihodki od obresti	422	9.819,18	15.079,88
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	15.044,84	16.621,91
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	2.026,95	1.540,17
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	1.400,00	3.450,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>368.723,07</b>	<b>334.225,48</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	368.723,07	334.225,48
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>4.849.615,42</b>	<b>4.444.707,95</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>4.478.472,01</b>	<b>4.118.958,90</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>2.914.542,84</b>	<b>2.452.965,67</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	2.129.784,23	1.824.392,89
del 4001	Regres za letni dopust	441	139.557,90	80.763,01
del 4002	Povračila in nadomestila	442	145.616,34	125.226,08
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	70.805,43	63.483,61
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	426.628,80	345.618,51
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	2.150,14	13.481,57
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>458.869,92</b>	<b>380.668,13</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	220.121,25	192.747,34
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	181.648,53	158.818,82
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.987,75	1.560,29
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.560,27	2.237,55
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	10.279,85	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	42.272,27	25.304,13
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>1.038.220,08</b>	<b>1.054.706,52</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	73.199,12	75.998,19

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	511.513,49	530.818,24
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	110.711,60	113.344,47
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	61.838,04	47.806,94
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	5.486,07	7.589,21
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	103.170,80	99.901,86
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	9.057,59	7.628,25
del 4027	Kazni in odškodnine	461	1.402,05	18,76
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	161.841,32	171.600,60
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	5.150,00	4.850,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	61.689,17	225.768,58
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	156.918,22
4202	Nakup opreme	473	29.605,46	48.814,84
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	4.367,60	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	10.722,38	17.921,26
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	11.070,73	2.114,26
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	5.923,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>481</b>	<b>371.143,41</b>	<b>325.749,05</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	245.195,69	205.499,38
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	38.603,97	31.890,79
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	87.343,75	88.358,88
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0,00	0,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	98.085,73	123.485,94

Kraj in datum oddaje

Metlika

---

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance

Adnan Aličić

---



Odgovorna oseba

Duška Vukšinič

---



Ime uporabnika:  
ZD METLIKA

Sedež uporabnika:  
Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 METLIKA

Šifra uporabnika:  
92240

Šifra dejavnosti:  
86.210

Matična številka:  
5054591000

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Metlika

---

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance

Adnan Aličić

---



Odgovorna oseba

Duška Vukšinič

---



Ime uporabnika:  
ZD METLIKA

Sedež uporabnika:  
Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 METLIKA

Šifra uporabnika:  
92240

Šifra dejavnosti:  
86.210

Matična številka:  
5054591000

### Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0,00	0,00
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	98.085,73	123.485,94

Kraj in datum oddaje

Metlika

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Adnan Aličič

Odgovorna oseba

Duška Vukšinič



Ime uporabnika:  
ZD METLIKA

Sedež uporabnika:  
Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 METLIKA

Šifra uporabnika:  
92240

Šifra dejavnosti:  
86.210

Matična številka:  
5054591000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	4.748.435,80	119.757,56
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	4.748.435,80	119.757,56
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	8.856,23	223,36
763	DRUGI PRIHODKI	666	10.254,75	258,63
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	4.767.546,78	120.239,55
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	1.089.481,79	27.477,20
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	342.303,75	8.633,05
461	STROŠKI STORITEV	674	747.178,04	18.844,15
	F) STROŠKI DELA	675	3.581.954,25	90.338,41
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.932.695,36	73.963,82
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	443.095,09	11.175,05
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	206.163,80	5.199,54
462	AMORTIZACIJA	679	180.600,69	4.554,83
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	18.670,04	470,87
467	FINANČNI ODHODKI	682	3.979,25	100,36
468	DRUGI ODHODKI	683	1.482,61	37,39
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	4.876.168,63	122.979,06
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0,00	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	108.621,85	2.739,51
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	0,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0,00	0,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	108.621,85	2.739,51
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Metlika

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Adnan Aličić

Odgovorna oseba

Duška Vukšinič



Ime uporabnika:  
ZD METLIKA

Sedež uporabnika:  
Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 METLIKA

Šifra uporabnika:  
92240

Šifra dejavnosti:  
86.210

Matična številka:  
5054591000

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.+8-9)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju</b>	<b>700</b>	<b>4.715.207,39</b>	<b>1.795.724,81</b>	<b>246.898,44</b>	<b>0,00</b>	<b>44.524,62</b>	<b>44.524,62</b>	<b>235.425,21</b>	<b>2.930.955,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	37.517,56	29.272,79	36.614,75	0,00	0,00	0,00	6.282,69	38.576,83	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	88.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.640,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	3.096.229,23	709.769,71	89.422,07	0,00	0,00	0,00	94.558,85	2.381.322,74	0,00	0,00
F. Oprema	706	1.492.820,60	1.056.682,31	120.861,62	0,00	44.524,62	44.524,62	134.583,67	422.416,24	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti</b>	<b>708</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu</b>	<b>716</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Metlika

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Adnan Aličić

Odgovorna oseba

Duška Vukšinič



*[Handwritten signature]*

Ime uporabnika:  
ZD METLIKA

Sedež uporabnika:  
Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 METLIKA

Šifra uporabnika:  
92240

Šifra dejavnosti:  
86.210

Matična številka:  
5054591000

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklantom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premožnje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročna dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročna dana posojila javnim sklantom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročna dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročna dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročna dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročna dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročna dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Metlika

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Adnan Aličič

Odgovorna oseba

Duška Vukšinič



Ime uporabnika:  
ZD METLIKASedež uporabnika:  
Cesta bratstva in enotnosti 71, 8330 METLIKAŠifra uporabnika:  
92240Šifra dejavnosti:  
86.210Matična številka:  
5054591000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	4.868.193,36	4.247.827,54
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	4.868.193,36	4.247.827,54
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	9.079,59	16.062,97
763	DRUGI PRIHODKI	866	10.513,38	3.809,28
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	4.887.786,33	4.267.699,79
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	1.116.958,99	1.018.783,54
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	350.936,80	345.715,19
461	STROŠKI STORITEV	874	766.022,19	673.068,35
	F) STROŠKI DELA	875	3.672.292,66	3.092.396,21
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	3.006.659,18	2.527.898,76
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	454.270,14	386.316,89
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	211.363,34	178.180,56
462	AMORTIZACIJA	879	185.155,52	132.511,92
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	19.140,91	18.699,86
467	FINANČNI ODHODKI	882	4.079,61	0,00
468	DRUGI ODHODKI	883	1.520,00	20,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0,00	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	4.999.147,69	4.262.411,53
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	0,00	5.288,26

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	111.361,36	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0,00	136,07
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	0,00	5.152,19
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	111.361,36	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	80	77
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Metlika

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Adnan Aličić

Odgovorna oseba

Duška Vukšinič



Številka: 0027-26/030-Ad.2

Datum: 27.02.2025

Na podlagi 11. člena Statuta ZD Metlika so člani Sveta zavoda ZD Metlika na svoji 11. redni seji dne 26.02.2026 soglasno sprejeli

## SKLEPA

1. Svet zavoda ZD Metlika sprejema Poslovno poročilo ZD Metlika za leto 2025.
2. Presežek odhodkov nad prihodki iz leta 2025, ki znaša 111.361 EUR, se pokrije s presežkom prihodkov nad odhodki iz preteklih let.



Predsednik Sveta zavoda ZD Metlika:  
Mirko MARTINOVIČ, dr.dent.med.